



Stichting FCB

TE UTRECHT

JAARREKENING

2021

Utrecht, 25 april 2022

<u>I</u>	<u>ALGEMENE GEGEVENS</u>	<u>2</u>
<u>II</u>	<u>BESTUURSVERSLAG</u>	<u>6</u>
<u>III</u>	<u>EIGEN VERMOGEN</u>	<u>12</u>
<u>IV</u>	<u>JAARREKENING</u>	<u>13</u>
IV.1	BALANS PER 31 DECEMBER 2021	13
IV.2	STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2021	14
IV.3	TOELICHTING OP DE JAARREKENING	15
	IV.3.1 Toelichting algemeen	15
	IV.3.2 Grondslagen van waardering	15
	IV.3.3 Grondslagen van resultaatbepaling	16
IV.4	TOELICHTING OP DE BALANS	17
IV.5	TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN	23
<u>V</u>	<u>OVERIGE GEGEVENS</u>	<u>31</u>

Bijlagen

I Algemene gegevens



De Stichting FCB Dienstverleners in Arbeidsmarktvoorwaarden (FCB) is opgericht in 1992 en gevestigd te Utrecht. Initiatiefnemers tot de oprichting waren de sociale partners in de branches Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang (WJK). De stichting is ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 41168636.

Naam en vestigingsplaats

Stichting FCB Dienstverleners in Arbeidsmarktvoorwaarden
Koningin Wilhelminalaan 3
3527 LA Utrecht
085-10518550
www.fcb.nl

Samenstelling Bestuur in 2021

De Stichting FCB Dienstverleners in Arbeidsmarktvoorwaarden wordt bestuurd door sociale partners. De volgende werkgevers- en werknemersorganisaties hebben in 2021 zitting in het bestuur:

Namens de werkgeversorganisaties:	
Sociaal Werk Nederland	Lex Staal (voorzitter)
Jeugdzorg Nederland	Olaf Prinsen (penningmeester vanaf 20 april 2021, samen met Debbie van Leiden)
Brancheorganisatie Kinderopvang	Emmeline Bijlsma
Namens de werknemersorganisaties:	
FNV Zorg en Welzijn	Debbie van Leiden (penningmeester vanaf 20 april 2021, samen met Olaf Prinsen) Jantien Oving
CNV Zorg en Welzijn	Oscar Overbeek Penningmeester tot en met 20 april

Marja van Dijk directeur van FCB.

Volgens het gestelde in artikel 14 van de statuten van FCB zijn een drietal platforms ingesteld (zie bestuursverslag).



De samenstelling van de drie platforms is eind 2021 als volgt:

Platform Arbeidsmarkt Kinderopvang

Namens de werkgeversorganisaties:	
Brancheorganisatie Kinderopvang	Ramon Rikken (voorzitter) Emmeline Bijlsma Carin Bal Martijn van den Breul
Branchevereniging Maatschappelijke Kinderopvang	Loes Ypma Hélène Smid Yasmine Oudriss-Kamouni
Namens de werknemersorganisaties:	
FNV Zorg en Welzijn	Deddy Dorenbos Sabrina Sanches
CNV Zorg en Welzijn	Hans de Jong

Platform Arbeidsmarkt Jeugdzorg

Namens de werkgeversorganisaties:	
Jeugdzorg Nederland	Paul van der Linden Joost van der Hulst René Meijer Yolanda van Aspert Florian Bootsman
Namens de werknemersorganisaties:	
FNV Zorg en Welzijn	Maaïke van der Aar (voorzitter) Kitty Poppelaars
CNV Zorg en Welzijn	Oscar Overbeek Albert Spieseke
FBZ	Lilian de Groot

Namens de werkgeversorganisaties:	
Sociaal Werk Nederland	Edwin Luttik (voorzitter) Jorrit Berenschot
Namens de werknemersorganisaties:	
FNV Zorg en Welzijn	Kitty Poppelaars
CNV Zorg en Welzijn	Marco Dons Oscar Overbeek

Doel van de stichting

FCB is de arbeidsmarktorganisatie voor de branche Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang. In de statuten van FCB is de volgende doelomschrijving weergegeven:

- 3.1. De Stichting heeft ten doel, overeenkomstig de bepalingen van deze statuten en het reglement, het bevorderen, (doen) uitvoeren en (eventueel) (mede) financieren van activiteiten die gericht zijn op het bevorderen van:
- een optimale werking van de arbeidsmarkt in de sectoren Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang;
 - goede arbeidsverhoudingen en arbeidsomstandigheden in de sectoren Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang;
 - een goede uitvoering en een optimaal functioneren van de arbeidsvoorwaarden vervat in de CAO's Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang en de afspraken vervat in de cao Fonds Collectieve Belangen Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang;
 - een optimale werking van de Wet op de ondernemingsraden in de sectoren Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang.

De Stichting stelt haar diensten beschikbaar aan alle werkgevers en werknemers in de sectoren Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang.

De Stichting stelt zich mede ten doel het (doen) innen en beheren van gelden en het verwerven van fondsen casu quo subsidies ter financiering van voornoemd doel.

- 3.2. De in het eerste lid bedoelde activiteiten bestaan binnen het doel van de Stichting uit het bevorderen, (doen) uitvoeren en (eventueel) (mede) financieren van:
- a. het geven van algemeen toegankelijke (zakelijke) informatie en voorlichting over (de arbeidsvoorwaarden als vervat in) de in het eerste lid genoemde CAO's en/of andere voor deze sectoren relevante (wettelijke) voorschriften op arbeidsvoorwaardenterrein en/of het verzorgen van algemene publiciteit betreffende de arbeidsvoorwaarden in deze sectoren;
 - b. het verrichten en publiceren van onderzoek naar de gevolgen van door partijen bij het cao-overleg gemaakte afspraken, met het doel de belangen te dienen van de werkgever en de werknemer als bedoeld in artikel 2;
 - c. het ontwikkelen en implementeren van beleid op het gebied van de arbeidsvoorwaarden, arbeidsomstandigheden en arbeidsmarkt in de sectoren Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang, met dien verstande dat kosten van cao-partijen betreffende het eigenlijke cao-overleg worden uitgezonderd;
 - d. het verrichten en publiceren van onderzoek ten behoeve van het tot stand brengen en uitvoeren van maatregelen ter verbetering van de arbeidsomstandigheden van de werknemer als bedoeld in artikel 2;
 - e. het overigens verrichten en publiceren van onderzoek binnen de doelstelling van de Stichting, voor zover zulks door het bestuur ter verwezenlijking van die doelstelling wenselijk wordt geacht;
 - f.
 - het (doen) verrichten van scholings- en vormingsactiviteiten ten behoeve van de werknemer als bedoeld in artikel 2 teneinde een goede werking van de arbeidsmarkt en de employability van de werknemer in de sector te bevorderen;

- het (doen) verrichten van beroepsgerichte scholingsactiviteiten ten behoeve van de werknemer als bedoeld in artikel 2 en het bevorderen van de kwaliteit hiervan en de deelneming hieraan, teneinde de vakbekwaamheid in de sector te bevorderen;
 - het (doen) verrichten van scholingsactiviteiten ten behoeve van de werkgever als bedoeld in artikel 2 en van de ondernemingsraad casu quo personeelsvertegenwoordiging, teneinde een goede toepassing van uit de CAO voortvloeiende overlegverplichtingen op ondernemingsniveau en arbeidsvoorwaarden te bevorderen;
- g. het (op verzoek) leveren van de door de sectoren Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang (wettelijk) verschuldigde financiële bijdrage in de kosten van het functioneren van de op grond van de Wet op de ondernemingsraden (WOR) ingestelde Bedrijfscommissie die onder andere werkt voor Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang, met het doel een juiste werking van de WOR in deze sectoren te bevorderen en de werkzaamheden van de Bedrijfscommissie voor iedere werkgever en werknemer als bedoeld in artikel 2 toegankelijk te doen zijn. De Bedrijfscommissie heeft tot taak:
- het geven van (zakelijke) informatie en voorlichting over de toepassing en uitleg van de WOR;
 - het verrichten van advisering en bemiddeling bij geschillen tussen een werkgever en de ondernemingsraad casu quo personeelsvertegenwoordiging;
- h. de behandeling van aan arbeidsverhoudingen in de sectoren Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang gerelateerde verzoeken tot cao-dispensatie, -interpretatie, geschilbeslechting en -bemiddeling;
- i. de kosten met betrekking tot het bestuurlijke, financiële en administratieve beheer van de stichting.
- j. het namens de cao-partijen optreden in en buiten rechte, zo nodig ter verkrijging van maatregelen tegen hen die de bepalingen van de CAO Sociaal Werk, CAO Jeugdzorg, CAO Kinderopvang en/of CAO Fonds Collectieve Belangen Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang niet naleven;
- 3.3 De Stichting heeft voorts ten doel het bevorderen van, en het toezien op de naleving van de CAO Sociaal Werk, CAO Jeugdzorg, CAO Kinderopvang en/of CAO Fonds Collectieve Belangen Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang in samenhang met andere samenhangende bepalingen, een en ander in samenwerking met de daarvoor geëigende instanties.

II BESTUURSVERSLAG

Cao FCB

De cao FCB is ongewijzigd met een jaar verlengd en kent een looptijd tot en met 31 december 2021. Deze verlenging is door het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid algemeen verbindend verklaard tot 1 januari 2022.

Nieuw Cao-akkoord

In 2021 is er door partijen onderhandeld over een nieuwe cao-periode FCB.

Nu er drie platforms zijn die zich direct met inhoudelijk arbeidsmarktbeleid bezighouden, is het logischer om hen bij de cao-onderhandeling te betrekken. De platformpartijen weten wat nodig is en staan in goed contact met het werkveld en de achterban.

Daarom zijn de cao-partijen betrokken bij de drie platforms uitgenodigd en samen hebben zij een onderhandelaarsakkoord opgesteld.

De achterbannen hebben ingestemd met dit onderhandelaarsakkoord en zo is er een nieuwe Cao FCB tot stand gekomen met een looptijd van 3 jaar van 1 januari 2022 tot en met 31 december 2024 en een ongewijzigd heffingspercentage van 0,086%.

De Cao FCB is bij het ministerie van SZW aangemeld, ook is gevraagd om de cao algemeen verbindend te verklaren. Omdat partijen bij de cao Gemeenten meenden dat er een sprake was van een zogenaamde werkingssfeeroverlap, hebben zij een bedenking tegen het AVV-verzoek ingediend.

Dit heeft geleid tot een latere AVV-datum: op 21 januari 2022 is het AVV-besluit gepubliceerd in de Staatscourant. Dat heeft tot gevolg dat we in 2022 twee verschillende bijdragepercentages kennen:

- 0,086% voor alle leden van de werkgeversverenigingen partij bij de cao FCB (Jeugdzorg Nederland, Brancheorganisatie Kinderopvang en Sociaal Werk Nederland)
- 0,081% voor alle overige werkgevers, lid van een andere werkgeversorganisatie of geen lid.

Voor de jaren 2023 en 2024 heffen we weer een gelijk percentage voor iedere werkgever.

Opdrachten in het cao-akkoord

In het akkoord staat een aantal opdrachten voor de komende cao-periode. Het zijn opdrachten waar de platforms mee aan de slag moeten, maar ook waar het bestuur een rol in kan spelen.

- *Zichtbaarheid is een aandachtspunt. In de komende cao-periode moet de bekendheid van het werkveld met de producten en activiteiten van de drie platforms verbeteren. Méér professionals, HR-medewerkers en directeuren/bestuurders moeten deze kennen, gebruiken én positief waarderen.*
- *Verbeter de informatiestromen tussen bestuur en platforms en platforms onderling. Zorg voor kennisdeling, wederzijdse inspiratie en synergie.*
- *Faciliteer als arbeidsmarktfonds de drie platforms als zij daarom vragen, ook als zij nieuwe productvormen willen of diensten willen gaan aanbieden (zoals bijvoorbeeld het faciliteren van een scholingsfonds voor Kinderopvang).*
- *Binnen de platforms speelt het vraagstuk van middellange termijnbeleid en -acties. Arbeidsmarktinterventies hebben niet altijd direct effect, maar vragen tijd. Soms zijn meerjarige activiteiten nodig voor het bereiken van resultaten of duurt het een tijd voordat een maatregel of werkwijze door het werkveld wordt toegepast. Dit vraagt een middellange termijnvisie. Ruim vóór afloop van deze cao-periode willen cao-partijen samen nadenken over een nieuw cao-periode, maar ook over arbeidsmarktbeleid voor de komende 10 jaar en de rol die een arbeidsmarktfonds en platforms daarin kunnen spelen.*

Gesprek over de inrichting van de nieuwe cao-periode

Binnen de kaders van het besturingsmodel (met andere taken voor het bestuur) en kijkend naar de opdracht uit het cao-akkoord 2022-2024 heeft het bestuur een strategische richting geformuleerd.

Het volgende is geconcludeerd:

- *Het gekozen werkmodel is goed, ga door en maak volgende stap in het groeimodel: Stimuleer en ondersteun als bestuur platforms in wat zij nodig hebben.*
- *Versterk toegevoegde waarde verbinding van SWJK branches in het verband FCB, organiseer uitwisseling en inspiratie en benut meerwaarde van elkaar.*
- *Ontwikkel hefboomeffecten door kracht FCB en cao-partijen beter uit te nutten.*
- *Betrek werkgevers en werknemers meer bij activiteiten en projecten/trek samen op via co-creatie.*
- *Onderzoek en evalueer wat nodig is en werkt en laat de sector meedenken op wat nodig is. Zijn wij het antwoord op uw vraag?*
- *Deel en communiceer wat je doet, wat het effect is door en voor gebruikers.*

Bij het verhogen van de zichtbaarheid en bekendheid bij de achterban spelen meerdere partijen een rol:

- Het bestuur zorgt voor een goede verbinding naar de eigen achterban
- De drie platforms zorgen voor een goede verbinding met de doelgroepen en gehele achterban, het werkveld.
- Daarbij is het van belang om voor doelgroepen het 'platform en haar activiteiten ook aan het fonds' te linken (mogelijk gemaakt door...)

Het bestuur start in 2022 het gesprek met vertegenwoordigers van de platforms en de secretarissen over de inrichting van deze volgende fase. Met als doel om de positieve energie die er nu is in de platforms te bewaren, maar wel de opdracht en randvoorwaarden aan te scherpen. Daar hoort ook de gezamenlijke ambitie bij: De platforms spelen een belangrijke rol in het realiseren van de stichtingsdoelen en de opdracht in de Cao FCB.

De platforms: hoe staan we er voor?

De drie platforms dragen zorg voor inhoudelijk arbeidsmarktbeleid en het bestuur stimuleert en faciliteert en zorgt voor een goede basis.

De platforms hebben in 2021 veel geïnvesteerd: bijna alle middelen zijn bestemd voor projecten en zijn in uitvoering, voor een groot deel met doorloop van activiteiten in 2022. Toch heeft het bestuur, net als in 2020, besloten om opnieuw het bedrag van € 1,5 mln. Voor 2022 ter beschikking te stellen voor de platforms samen. Zodat er voldoende middelen zijn om zinvolle activiteiten voor de arbeidsmarkt op te blijven pakken. De arbeidsmarktsituatie in onze drie branches vraagt erom.

Via de websites, de social media-kanalen en de kanalen van de sociale partners worden de activiteiten en producten van de platforms verspreid en gepromoot. Een overzicht op hoofdlijnen daarvan wordt gegeven in de drie jaarbeelden 2021: [FCB magazine — Jaarbeeld 2021 Jeugdzorg werkt!](#) [FCB magazine — Jaarbeeld 2021 Kinderopvang werkt!](#) [FCB magazine — Jaarbeeld 2021 Sociaal Werk werkt!](#)

Het bestuur stimuleert de platforms om impactvolle en gewaardeerde activiteiten voor de arbeidsmarkt te ondernemen. Indien de middelen die door het bestuur zijn verstrekt onvoldoende blijken, kan een platform extra middelen aanvragen. Dat de ambities ver reiken, blijkt uit de ontvangen en gehonoreerde verzoeken voor eenmalige impulsmiddelen voor 2022, boven op de reguliere middelen die de platforms ontvangen.

Commissie werkingssfeer

Eind 2020 heeft het bestuur op een aantal onderdelen de statuten aangepast. Eén onderdeel betrof de aanpassing van de doelstelling van de stichting: daaraan is toegevoegd dat de stichting activiteiten op het gebied van naleving van de vier cao's kan ondernemen, in opdracht van de cao-tafels.

De beschrijving en bewaking van de werkingssfeer van de arbeidsvoorwaardencao's is een verantwoordelijkheid van de drie arbeidsvoorwaardencao-tafels, die direct effect heeft op een sluitende loonsomming door het arbeidsmarktfonds FCB. Het afgelopen jaar is het aantal bezwaren en cases waarover geen eenduidigheid is, groter geworden en neemt het aantal en soort nieuwe toetreders toe. Er is een analyse van de problematiek en de ontwikkeling daarvan gemaakt en de conclusie is dat actie nodig is om dit op te lossen.



Het bestuur heeft eind 2021 een 'commissie werkingssfeer' in het leven geroepen om een sluitende aanpak inning FCB-bijdrage mogelijk te maken.

De cao FCB is daarop aangepast en een reglement is op hoofdlijnen klaar. Het bestuur van FCB delegeert de beoordeling van werkingssfeervraagstukken aan de commissie werkingssfeer. De commissie neemt een voorlopig besluit en stelt cao- partijen bij de betreffende arbeidsvoorwaarden cao daarvan in kennis. Indien cao partijen niet binnen een bepaalde termijn bezwaar kenbaar maken, dan is het besluit definitief. Op deze wijze blijven de arbeidsvoorwaardencao's eigenaar van de werkingssfeer.

Jaarrekening en verantwoording

In 2021 heeft FCB haar werkzaamheden uitgevoerd passend binnen de doelstellingen van FCB. Daarnaast zijn onder regie van de drie cao-tafels ook een aantal activiteiten uitgevoerd in het kader van arbeidsvoorwaarden en sociaal beleid die vallen onder de verantwoordelijkheid van FCB. Al deze werkzaamheden die FCB in 2021 heeft uitgevoerd staan vermeld in de bijlage van de jaarrekening gegroepeerd naar de doelstellingen van FCB. Hiermee wordt in het kort een beeld geschetst van de beoogde doelen en behaalde resultaten in 2021. In het boekjaar 2021 heeft FCB geen subsidie verstrekt.

Van het verslagjaar 2021 zal, na vaststelling van deze jaarrekening, het werkveld geïnformeerd worden over de uitgevoerde werkzaamheden, de financiële positie van FCB en de jaarrekening.

Jaarrekening 2021

Deze jaarrekening geeft de financiële positie van FCB in 2021 weer. Het bestuur heeft in 2012 besloten om activiteiten zoveel mogelijk te financieren vanuit de cao-heffing. Daarom zijn de activiteiten per doelstelling van FCB gerubriceerd en als zodanig verantwoord. Na vaststelling door het bestuur wordt de jaarrekening aan het ministerie van SZW aangeboden.

Aanpassing vergelijkende cijfers

Waar noodzakelijk is de indeling van dit verslag aangepast ten opzichte van 2020 ten einde beter inzicht in de cijfers te krijgen.

Begroting 2022

In onderstaande tabel staat de begroting van het jaar 2022, zoals op 9 december 2021 is goedgekeurd door het bestuur.

Baten:		
cao-bijdragen aangelotenen	3.850.000	
overige baten	-	
overige opbrengsten	1.735.125	
		5.585.125
Lasten:		
Kosten basis / onderhoud en beheer	2.032.785	
kosten platforms	1.500.000	
Doorloop projecten platforms	1.327.904	
Kosten bedrijfsbureau	501.750	
Extern gefinancierde opdrachten	1.735.125	
Vergoeding aan bestuurspartijen	408.441	
		7.506.005
Saldo		-1.920.880

Conform het treasury-statuut wordt in de jaarrekening teruggekeken op het treasury-beleid van het betreffende jaar. Tevens wordt vooruitgekeken naar de komende jaren.

Samenstelling commissie

FCB kent een treasury-commissie die bestaat uit 4 personen. Dit zijn de twee penningmeesters, de directeur en de medewerker financiën. Twee keer per jaar rapporteert de commissie aan het bestuur over de uitvoering van het treasury-beleid van FCB. Eenmaal beknopt in de jaarrekening en éénmaal uitgebreider in het najaar.

Prognose cao heffing

Voor de nieuwe driejarige cao FCB 2022-2024 is hetzelfde heffingspercentage vastgesteld als in voorgaande CAO periodes: 0,086%. Doordat er uiteindelijk op 22 januari 2022 een AVV besluit was kan FCB de niet of anders georganiseerde organisaties een heffing opleggen van 0,081%.

Overige inkomsten

Naast de cao-bijdrage 2021 heeft FCB in 2021 opbrengst projecten (€ 1.336.507) en overige opbrengsten (€ 6.021). In de begroting van 2022 is voor projecten € 1.735.125 als opbrengsten opgenomen. De te verwachten renteresultaten in 2022 zullen nihil zijn. In de kosten is rekening gehouden met negatieve rente. Op basis van inflatie en rentekosten heeft de treasury-commissie zich georiënteerd op beleggen. Het bestuur heeft hierop positief gereageerd. Er is een beleggingsstatuut vastgesteld en met verschillende banken zijn gesprekken geweest over de mogelijkheden, kosten en risicoprofielen. De stap naar daadwerkelijk beleggen is vanwege corona vertraagd. Daarna is door een bedenking op de AVV aanvraag van de cao FCB het beleggen verder opgeschort. Er was te veel onduidelijkheid over de inkomsten en wanneer de AVV aanvraag goedgekeurd zou worden. De lange termijn focus die je toch nodig hebt bij beleggen was onzeker. Het AVV besluit is er inmiddels en de treasury-commissie zal zich weer nader beraden over de keuze voor wel of niet beleggen en het voorstel voorleggen aan het bestuur.

Debiteuren

Het openstaande debiteurensaldo is per 31 december 2021 € 332.052. Hiervan heeft € 206.187 betrekking op debiteuren cao-bijdragen. Voor debiteuren van de bijdrage 2021 en voorgaande jaren is een voorziening opgenomen van in totaal € 178.844. Deze voorziening is voor debiteuren die bezwaar hebben ingediend of nog gaan indienen op de naheffing 2021 waardoor een lagere bijdrage wordt verwacht en voor debiteuren die niet meer kunnen betalen, o.a. door faillissement. De voorziening is bepaald aan de hand van het openstaande debiteuren saldo, het jaar waar het betrekking op heeft en of het al dan niet een naheffing is geweest. Voor het jaar 2021 was een voorziening begroot van € 150.000. Het openstaande saldo voor de bijdrage 2021 is slechts € 36.479. De voorziening vooral bepaald voor de organisaties die een naheffing hebben ontvangen op basis van de gemiddelde loonsom. De voorziening voor de bijdrage 2021 is bijgesteld naar € 24.252. Ook voor de eerdere jaren is de voorziening bijgesteld, namelijk naar €154.592. De daling van zowel het debiteurensaldo en de hoogte van de voorziening komt vooral door het weer naar voren halen in de tijd van de inningsprocedure. Ook de naheffingen zijn in 2021 verstuurd waardoor ook al veel bezwaren in behandeling genomen en verwerkt zijn. Ook de aangescherpte koers om dossiers van notoire weigeraars van de inning te laten beoordelen door de rechter werpt zijn vruchten af.

Meerjarenbegroting

Onderstaande meerjarenbegroting laat het resultaat van 2021 en de begroting van 2022 zien. Daardoor is te zien hoe de bestemmingsreserves afgebouwd worden. Onderstaande begroting over 2022 is vastgesteld in december 2021. De besluiten die nadien genomen zijn en invloed hebben op de begroting zijn hier niet in meegenomen. Aan de platforms Jeugdzorg en Sociaal werk zijn in december 2021 extra middelen toegekend van respectievelijk € 436.000 en € 300.000.

	resultaat 2021	begroting 2022
Baten		
Baten aangeslotenen cao-bijdragen	4.400.939	3.850.000
Baten aangeslotenen cao-bijdragen voorgaande jaren	-7.221	
Baten projecten	1.336.507	1.735.125
Overige baten	6.021	-
Totaal baten	5.736.246	5.585.125
Lasten		
Personele lasten	1.769.928	2.104.000
Huisvesting	128.759	100.500
ICT/automatisering	249.627	268.200
Bureaunkosten	135.334	119.700
Overige bureaunkosten	66.526	78.500
Externe projectkosten	2.782.666	4.426.664
Vergoeding aan bestuurspartijen	329.676	408.441
Totaal Lasten	5.462.516	7.506.005
Saldo	273.730	-1.920.880
Bestemming resultaat:		
Naar bestemmingsreserve arbeidsmarktbeleid	-87.214	-49.808
Naar bestemmingsreserve cao-bijdragen	388.213	-1.871.072
Naar bestemmingsfondsen / geormerkte middelen	-27.270	-
	273.729	-1.920.880
Bestemmingsreserve arbeidsmarktbeleid	7.443.279	7.393.471
Bestemmingsreserve cao-bijdragen	2.373.599	502.527
Totaal bestemmingsreserves	9.816.878	7.895.998

Liquiditeit

De liquiditeitspositie op 31 december 2021 (€ 12.367.877) staat onder punt 4 in de toelichting op de balans. In onderstaande tabel staat een overzicht van de liquiditeitsbegroting.

De meerjaren liquiditeitsprognose wordt tot het einde van de cao-periode gepresenteerd. Voor 2022 is de hierboven gepresenteerde begroting gehanteerd. Er is ook rekening gehouden met de extra toegekende middelen aan de platforms Jeugdzorg en Sociaal Werk. In de uitgaven 2022 zit ook een doorloop van activiteiten vanuit 2021 (€ 1,3 miljoen). Daarnaast ook nog een bedrag van € 1,7 miljoen aan nog te besteden subsidie. Een deel hiervan zal niet in 2022 besteed worden. In onderstaande prognose is voor de jaren 2022, 2023 en 2024 uitgegaan van eenzelfde heffingspercentage en eenzelfde grootte van uitgaven. In het jaar 2025 worden de nagekomen inkomsten en uitgaven uit 2024 weergegeven. De twee subsidieregelingen (AZW programma en Arbeidsmarkttafel Jeugd) zijn ook meegenomen in de inkomsten en uitgaven. Beiden hebben een looptijd tot en met 2022. Daardoor is 2023 een daling te zien in zowel de inkomsten als de uitgaven.

	2022	2023	2024	2025
Beginsaldo	12.367.877	9.106.162	8.686.622	8.643.646
Inkomsten	4.769.220	4.160.000	4.400.000	440.000
Uitgaven	8.030.935	4.579.540	4.442.976	370.248
Eindsaldo	9.106.162	8.686.622	8.643.646	8.713.398



Beheer liquide middelen

FCB heeft haar geldmiddelen bij 3 verschillende banken staan. Dit is Van Lanschot, de Rabobank en de ABN AMRO bank. Omdat FCB het debiteurenrisico op "belegde" middelen wil minimaliseren, is er in het treasury statuut opgenomen dat FCB haar middelen onder brengt bij een bank met minimaal een A-rating. Er is een daling te zien van de ratings van alle banken. De Rabobank heeft op dit moment een A+ rating, de ABN AMRO een A rating en Van Lanschot een BBB+ Rating.

FCB zal de ontwikkelingen van de ratings volgen zodat tijdig een eventueel besluit genomen kan worden om middelen elders onder te brengen. Binnen de treasury-commissie is besproken dat de dalende ratings nog geen reden is om nu al acties in gang te zetten.

De totale liquide middelen van FCB zijn € 12,3 miljoen. € 3,5 miljoen van de middelen staan op de rekening courant en € 3 miljoen op een spaarrekening die vrij opneembaar is. € 5,8 mln. van de middelen staan op spaarrekeningen die niet geheel vrij opneembaar zijn. Dit betreft 2 spaarrekeningen waar per jaar 25% kosteloos opgenomen mag worden.

COVID-19 en Oekraïne

De coronacrisis heeft invloed hebben op werkgevers in Kinderopvang, Jeugdzorg en Sociaal werk. Doordat de overheid maatregelen heeft genomen en aanwijzingen heeft gegeven om te voorkomen dat er financiële druk ontstaat bij deze organisaties via de gemeenten (sociaal werk en Jeugdzorg) en belastingdienst (KO), is de uitwerking daarvan vooralsnog relatief meegevallen. De Oekraïne crisis gaat invloed hebben op de economie/inflatie en anderzijds op de vluchtelingenstroom met mogelijk extra druk op onze branches (sociaal werk en kinderopvang). De rijksoverheid maakt hiervoor extra middelen vrij, maar de impact op onze branches is nog niet goed te overzien. Gezien de financiële situatie van FCB voorzien wij geen problemen op het gebied van continuïteit.

III Eigen vermogen

FCB kent een bestemmingsreserve cao-bijdragen en een bestemmingsreserve arbeidsmarktbeleid. Deze bestemmingsreserves vormen het eigen vermogen van FCB.

FCB ontvangt cao-heffingen van alle werkgevers in de branches Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang. Met deze heffingsbijdrages van werkgevers verricht FCB werkzaamheden binnen de statutaire doelomschrijving van FCB. Daarnaast worden door de drie cao-tafels activiteiten geïnitieerd op het terrein van onderdelen van de doelstelling van FCB.

Daarnaast verwerft FCB subsidies en voert zij betaalde opdrachten uit in opdracht van derden die passen binnen de doelstellingen van FCB.

De activiteiten die niet uit de cao-heffing bekostigd kunnen of mogen worden, worden bekostigd vanuit de bestemmingsreserve arbeidsmarktbeleid.

Naast de bestemmingsreserves kent FCB bestemmingsfondsen. Ook wel geormerkte middelen genoemd. Deze middelen zijn namelijk geormerkt aan één of meerdere cao-partijen. De cao-tafel bepaalt welke activiteiten uit deze middelen betaald worden.

IV Jaarrekening



IV.1 Balans per 31 december 2021

	2021	2020
Activa	€	€
1. Materiële vaste activa	70.125	85.578
Totaal vast activa	70.125	85.578
2. Debiteuren	153.208	358.609
3. Overige vorderingen	76.121	232.542
Totaal vlottende activa	229.329	591.151
4. Liquide middelen	12.367.878	11.418.300
Totaal activa	12.667.332	12.095.029
Passiva	€	€
5. Bestemmingsreserve arbeidsmarktbeleid	7.443.279	7.530.493
6. Bestemmingsreserve cao-bijdragen	2.373.599	1.985.386
7. Bestemmingsfonds/Geoormerkte middelen	153.887	181.157
Totaal eigen vermogen	9.970.765	9.697.036
8. Nog te besteden subsidie	1.750.447	1.242.168
9. Crediteuren	423.750	451.976
10. Schulden op korte termijn	522.370	703.849
Totaal kortlopende schulden	2.696.567	2.397.993
Totaal passiva	12.667.332	12.095.029

IV.2 Staat van baten en lasten 2021

	Begroting 2021	Resultaat 2021	Resultaat 2020
Baten		€	€
11. Baten projecten	2.413.775	1.336.507	1.256.015
12. Baten aangeslotenen cao-bijdragen	3.750.000	4.400.939	4.130.384
13. Baten aangeslotenen cao-bijdragen voorgaande jaren	0	-7.221	-21.168
14. Overige baten	5.500	6.021	19.705
Totaal baten	6.169.275	5.736.246	5.384.936
Lasten		€	€
15. Doelstelling 3.2.a - voorlichting cao / opleiding	159.851	151.524	127.579
16. Doelstelling 3.2.c - Arbeidsvoorwaarden, - omstandigheden en -markt	4.163.503	2.625.133	2.051.961
17. Doelstelling 3.2.e - onderzoek	1.716.691	319.774	445.767
18. Doelstelling 3.2.f - scholing	69.724	62.480	48.842
19. Doelstelling 3.2.h - geschillencommissies	33.400	31.229	27.290
20. Doelstelling 3.2.i - bureau	800.475	954.198	783.893
21. Lasten geormerkte middelen		27.670	19.019
22. Lasten vallende binnen doelstellingen, niet bekostigd uit AVV-middelen	1.116.215	1.290.508	1.180.073
Totaal lasten	8.059.859	5.462.516	4.684.424
Saldo van baten en lasten	-1.890.584	273.730	700.512
Bestemming saldo baten en lasten			
5. Naar bestemmingsreserve arbeidsmarktbeleid		-87.214	-24.919
6. Naar bestemmingsreserve cao-bijdragen		388.214	743.848
7. Naar bestemmingsfonds / geormerkte middelen		-27.270	-18.417
		273.730	700.512

IV.3 Toelichting op de jaarrekening

Activiteiten

De activiteiten van FCB bestaan uit het ondersteunen van sociale partners en werknemers en werkgevers in de branches Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang (WJK) bij het beleid ten aanzien van optimale werking van de arbeidsmarkt, goede arbeidsverhoudingen en arbeidsomstandigheden, medezeggenschap en scholing.

IV.3.1 Toelichting algemeen

De activiteiten van de stichting worden geïnitieerd vanuit het bestuur van FCB waarin Sociaal Werk Nederland, Jeugdzorg Nederland en Brancheorganisatie Kinderopvang (werkgeversorganisaties) en FNV Zorg en Welzijn en CNV Zorg en Welzijn (werknemersorganisaties) in de branches Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang zitting hebben en op initiatief van sociale partners van de drie platforms en de drie cao-tafels.

Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met Richtlijn voor de Jaarverslaggeving C1 "Kleine organisaties zonder winststreven" van de Raad voor de Jaarverslaggeving.

IV.3.2 Grondslagen van waardering

Tenzij anders vermeld zijn de activa en passiva gewaardeerd tegen verkrijgingsprijzen c.q. nominale waarde. Winsten of transacties worden genomen op het moment dat deze zijn uitgevoerd; verliezen worden genomen zodra deze bekend zijn.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs, verminderd met een lineaire afschrijving gebaseerd op de verwachte economische levensduur, of tegen lagere bedrijfswaarde.

Vorderingen

De vorderingen worden bij de eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Voorzieningen

Voor reorganisaties waarvoor per balansdatum een plan is geformaliseerd, maar waarvoor pas na balansdatum hetzij de gerechtvaardigde verwachting is gewekt richting betrokkenen dat de reorganisatie zal worden uitgevoerd, hetzij is gestart met de implementatie van het reorganisatieplan, is een voorziening in de balans opgenomen. Deze voorziening is gevormd voor de in rechte afdwingbare of feitelijke verplichting vanuit de reorganisatie, waarbij het zeer waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang betrouwbaar kan worden ingeschat.

IV.3.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

De lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen voor waardering en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben. Baten worden verantwoord in het jaar waarop zij betrekking hebben of waarin de activiteiten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn.

De afschrijvingen geschieden tijdsevenredig op basis van de verwachte economische levensduur. Op de aanschaffingen in het verslagjaar wordt naar tijdsgelang afgeschreven.

Het resultaat wordt gevormd door het verschil tussen de beschikbare en bestede middelen.

Bestedingen projecten

De bestedingen inzake projecten worden verantwoord op basis van de werkelijke realisatie.

Baten en lasten uit hoofde van toegekende subsidies

Toegekende subsidies worden verantwoord voor de aan het boekjaar toe te kennen bedragen. De subsidie afrekening wordt verantwoord in het jaar waarin de subsidie vaststelling plaatsvindt.

Kosten

De kosten worden berekend op basis van de historische kosten en aan de desbetreffende periode toegerekend.

Pensioenen

Stichting FCB Dienstverleners in Arbeidsmarktvoorwaarden heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen welke afhankelijk is van leeftijd, salaris en dienstjaren. De regeling is ondergebracht bij het Pensioenfonds Zorg en Welzijn. Stichting FCB Dienstverleners in Arbeidsmarktvoorwaarden heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij Pensioenfonds Zorg en Welzijn, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Stichting FCB Dienstverleners in Arbeidsmarktvoorwaarden heeft daarom de pensioenregeling verwerkt als een toegezegde-bijdrage-regeling en heeft alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Belastingen

De stichting is niet belastingplichtig voor de vennootschapsbelasting.

IV.4 Toelichting op de balans



ACTIVA

31-12-2021
€

31-12-2020
€

1. Materiële vaste activa

Automatisering	35.447	43.106
Overige inventaris	17.031	9.945
Software	17.647	32.527
	70.125	85.578

Het verloop over 2021 is als volgt:

	Auto- matisering €	Overige inventaris €	Software €	Totaal €
Boekwaarde 1 januari 2021	43.106	9.944	32.528	85.578
Investeringsen	10.015 +	11.163 +	0 +	21.178
Desinvesteringen	0 -	0 -	0 -	0
Afschrijvingen	17.674 -	4.076 -	14.881 -	36.631
Boekwaarde 31 december 2021	35.447	17.031	17.647	70.125
Cumulatieve aanschafwaarde	61.753	29.569	76.273	167.595
Cumulatieve afschrijvingen	26.306 -	12.538 -	58.626 -	97.470
Boekwaarde 31 december 2021	35.447	17.031	17.647	70.125

De automatisering en software wordt in 3 jaar afgeschreven. De inventaris wordt in 5 jaar afgeschreven. De verzekerde waarde van bedrijfsuitrusting / inventaris (inclusief computers) is € 100.000.

VLOTTENDE ACTIVA

2. Debiteuren

Debiteuren cao-bijdragen	206.187	586.537
Overige debiteuren	125.865	46.461
Voorziening debiteuren	-178.844	-274.389
	153.208	358.609

Voor het afhandelen van bezwaren van de naheffing 2021 en andere oninbare bedragen is een *voorziening debiteuren* opgenomen voor een bedrag van € 178.844.

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
3. Overige vorderingen		
Nog te ontvangen rente	0	2.812
Netto lonen en reiskosten	4.100	1.918
Nog te factureren	0	3.000
Overige vorderingen	14.172	0
Nog te ontvangen cao-bijdragen	20.757	171.265
Vooruitbetaalde kosten	37.092	53.547
	<u>76.121</u>	<u>232.542</u>

De post *voorstbetaalde kosten* zijn kosten waarvan de factuur in boekjaar 2021 is ontvangen zijn, maar betrekking hebben op 2022.

4. Liquide middelen

Bank rekening-courant	3.512.614	2.452.420
Bank bonus spaarrekening	8.855.264	8.965.880
	<u>12.367.878</u>	<u>11.418.300</u>

Van de post *Liquide middelen* zijn de bedragen op de rekening-courant en de spaarrekeningen voor het grootste deel ter vrije beschikking van de stichting. Het uitzetten van overtollige middelen geschiedt volgens de richtlijnen van het treasury-statuut. In hoofdstuk II van de jaarrekening, het bestuursverslag, kunt u meer lezen over het treasury-beleid.

PASSIVA



EIGEN VERMOGEN

31-12-2021
€

31-12-2020
€

5. Bestemmingsreserve Arbeidsmarktbeleid

Saldo per 1 januari	7.530.493	7.555.412
Dotaties	1.203.295	1.155.154
Onttrekkingen	<u>-1.290.509</u>	<u>-1.180.073</u>
Saldo per 31 december	<u><u>7.443.279</u></u>	<u><u>7.530.493</u></u>

Aan de bestemmingsreserve Arbeidsmarktbeleid wordt een bedrag van € 87.214 onttrokken. Deze bestemmingsreserve is voor activiteiten die vallen onder de statutaire doelbepaling (pagina 5 onder Algemene gegevens) van FCB, maar niet uit de bestemmingsreserve cao-bijdragen betaald kunnen of mogen worden. Dit zijn activiteiten die niet vallen onder het toetsingskader van het ministerie van SZW voor een algemeen verbindend verklaarde CAO (€ 89.953) en extern gefinancierde projecten (€ 1.200.556). De dotaties zijn opbrengsten van projecten (€ 1.195.905). Daarnaast is er nog een dotatie van € 7.390 geweest aan overige baten. Een verdere toelichting op de mutatie kunt u lezen in hoofdstuk V Overige gegevens, voorstel resultaatbestemming 2021.

6. Bestemmingsreserve cao-bijdragen

Saldo per 1 januari	1.985.386	1.241.538
Dotaties	4.532.551	4.229.180
Onttrekkingen	<u>-4.144.338</u>	<u>-3.485.332</u>
Saldo per 31 december	<u><u>2.373.599</u></u>	<u><u>1.985.386</u></u>

Aan de *Bestemmingsreserve cao-bijdragen* wordt per saldo een bedrag van € 388.213 toegevoegd. Een verdere toelichting op de mutatie kunt u lezen in hoofdstuk V Overige gegevens, voorstel resultaatbestemming 2021.

	31-12-2021 €	31-12-2020 €
7. Bestemmingsfonds / Geormerkte middelen		
Egalisatieregeling Kinderopvang		
Saldo per 1 januari	167.489	173.432
Dotaties	0	0
Onttrekkingen	-27.670	-5.973
Saldo per 31 december	<u>139.819</u>	<u>167.459</u>
Saldo per 1 januari	13.668	13.066
Dotaties	750	715
Onttrekkingen	-350	-113
Saldo per 31 december	<u>14.068</u>	<u>13.668</u>
St. Bas		
Saldo per 1 januari	0	13.076
Dotaties	0	0
Onttrekkingen	0	-13.076
Saldo per 31 december	<u>0</u>	<u>0</u>
Totaal bestemmingsfonds / geormerkte middelen	<u><u>153.887</u></u>	<u><u>181.127</u></u>

Egalisatieregeling Kinderopvang: De ontvangen middelen van de egalisatieregeling Kinderopvang zijn geormerkt voor activiteiten die gezamenlijk geïnitieerd worden door de bij de CAO Kinderopvang betrokken partijen (het OAK). De kosten van de uitbetaalde vacatiegelden (€ 27.670) zijn onttrokken aan de Egalisatieregeling Kinderopvang.

KORTLOPENDE SCHULDEN



31-12-2021
€

31-12-2020
€

8. Nog te besteden/vooruit ontvangen/Terug te betalen subsidie

AZW programma	1.268.751	979.318
Arbeidsmarkttafel Jeugd	420.598	223.081
EVC Loket Jeugd	61.098	39.769
	<u>1.750.447</u>	<u>1.242.168</u>

AZW programma: FCB is sinds 2018 penvoerder van dit programma. FCB int voor dit project middelen bij andere branches en voert daarmee de activiteiten uit. De totale inkomsten waren in 2021 € 749.062 en de uitgaven € 459.633. Het saldo van € 289.429 is daarmee toegevoegd aan het saldo van 31 december 2020, nog te besteden voor het AZW programma.

Op 21 oktober 2019 is door VWS de subsidieverlening Arbeidsmarktagenda Jeugdhulp 2019-2022 afgegeven. In 2021 is € 873.664 aan voorschotten ontvangen. De uitgaven waren in 2021 € 676.147. Het saldo van € 197.517 is daarmee toegevoegd aan het saldo van 31 december 2020, nog te besteden voor de arbeidsmarkttafel Jeugd.

Op 28 april 2020 is door VWS de subsidieverlening EVC loket Jeugdhulp 2020-2023 afgegeven. In 2021 is € 24.437 aan voorschotten ontvangen. De uitgaven waren in 2021 € 3.108. Het saldo van € 21.329 is daarmee toegevoegd aan het saldo van 31 december 2020, nog te besteden voor het EVC loket Jeugd.

9. Crediteuren

Crediteuren	<u>423.750</u>	<u>451.976</u>
	<u>423.750</u>	<u>451.976</u>

10. Schulden op korte termijn

Nog te betalen bestuurskosten	151.828	382.330
Nog te betalen BTW	91	4.743
Belastingen en premies SV	86.794	92.053
Pensioenpremie	0	0
Reservering vakantieuren	49.859	38.645
Reservering monopartite activiteiten wn	19.314	19.314
Reservering monopartite activiteiten wg	133	133
Overige schulden op korte termijn	<u>214.351</u>	<u>166.631</u>
	<u>522.370</u>	<u>703.849</u>

Nog te betalen bestuurskosten: per bestuurszetel is in 2020 op jaarbasis een bedrag van € 61.605 beschikbaar waarop de bestuurspartijen een beroep kunnen doen. Ultimo boekjaar dient inzake 2021 nog een bedrag van € 12.321 aan de Branchevereniging Kinderopvang, € 12.321 aan Sociaal Werk Nederland, € 59.421 aan Jeugdzorg Nederland (2019, 2020 en 2021), € 24.642 aan FNV Zorg en Welzijn en € 12.321 aan CNV Zorg en Welzijn te worden vergoed. Daarnaast is er vanaf 2021 ook geld beschikbaar voor BMK en FBZ, respectievelijk € 20.535 en € 10.268.

De *reservering monopartite activiteiten werknemers* heeft voor € 19.314 betrekking op FNV Zorg en Welzijn.

De *reservering monopartite activiteiten werkgevers* heeft voor € 133 betrekking op Sociaal Werk Nederland.

Overige schulden op korte termijn: dit betreft kosten behorende bij het jaar 2021 waarvan de factuur in 2022 is ontvangen.

Niet uit de balans blijvende rechten en verplichtingen

Niet uit de balans blijvende rechten en verplichtingen algemeen

- Vanaf 1 oktober 2021 is een nieuwe huurovereenkomst met KW5 aangegaan. De huurovereenkomst is aangegaan voor de periode van 1-10-2021 tot en met tot en met 30 juni 2025. De huurverplichting tot en met 30 juni 2025 is € 122.560.
- FCB heeft met Letmedoit voor de kantoorautomatisering een doorlopende SLA afgesloten. Per jaar gaat dit om een bedrag van € 134.372.
- Voor het kopieerapparaat is een verplichting aangegaan voor de huur en onderhoud. De verplichting voor de huur en onderhoud van het kopieerapparaat tot en met 31 maart 2022 is € 3.990 en stopt na deze datum.
- Voor de huur is aan KW5 een bankgarantie verleend van € 39.077. Dit staat op een geblokkeerde rekening bij Van Lanschot.
- Voor het AZW onderzoeksprogramma is vanaf 2018, voor een periode van 5 jaar een subsidiesamenwerking aangegaan met de arbeidsmarktfondsen Zorg en Welzijn en het ministerie van VWS. FCB treedt op als penvoerder voor alle deelnemende zorg en welzijnsbranches van de subsidierelatie met VWS. De subsidieaanvraag bij VWS is toegekend en betreft voor 5 jaar een bedrag van € 2.500.000. De betrokken arbeidsmarktfondsen dragen over 5 jaar ook een bijdrage bij van € 2.500.000.
- Door VWS is een subsidieverlening Arbeidsmarktagenda Jeugdhulp 2019-2022 afgegeven voor de periode van 21 oktober 2019 tot en met 21 oktober 2022 voor een bedrag van in totaal € 2.375.430.
- Door VWS is een subsidieverlening EVC loket Jeugdhulp afgegeven voor de periode van 1 april 2020 tot en met 31 juli 2023 voor een bedrag van in totaal € 195.500. Na een door FCB ingediende herziening is de begroting aangepast naar in totaal € 50.490 en zal de subsidie worden vastgesteld op basis van werkelijke kosten tussen de € 25.000 en € 125.000.
- Door SZW is een subsidieverlening 'Kinderopvang dankzij jou' afgegeven voor de periode van 1 april 2020 tot en met 31 december 2021 voor een bedrag van in totaal € 279.969. De subsidieperiode is met een kwartaal verlengd, tot en met 31 maart 2022.
- Er zijn op dit moment 4 juridische procedures in voorbereiding. Deze voorbereidingen zijn gestart in de periode oktober tot en met december 2021. Dit zijn organisaties die al jaren lang niet (willen) betalen. FCB is in eerdere gevallen in het gelijk gesteld.

IV.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

BATEN

	2021 €	2020 €
11. Baten projecten		
Overige opbrengsten	1.336.507	1.256.015
	<u>1.336.507</u>	<u>1.256.015</u>
12. Baten aangeslotenen cao-bijdragen		
cao-bijdragen boekjaar	4.425.191	4.299.392
Oninbaar	-24.252	-169.008
	<u>4.400.939</u>	<u>4.130.384</u>
De <i>voorziening oninbaar</i> bestaat is deels voor oninbare bijdragen en deels voor de bezwaren op de naheffing.		
13. Baten aangeslotenen cao-bijdragen voorgaande jaren		
cao-bijdragen voorgaande jaren	-7.221	-21.168
	<u>-7.221</u>	<u>-21.168</u>



2021
€

2020
€

14. Overige baten

Interest	0	2.893
Overige opbrengsten	1.338	10.467
Opbrengst geormerkte middelen	400	602
Opbrengst HSD	4.283	5.743
	<u>6.021</u>	<u>19.705</u>

In verband met de negatieve rente zijn de ontvangen *interest* nihil.

De *opbrengst geormerkte middelen* bestaat uit de ontvangen griffiegelden.

LASTEN

15. Lasten doelstelling 3.2.a – voorlichting cao / opleiding

	Gerealiseerde last 2021
Projecten FCB	151.524
Totaal	<u>151.524</u>

Omschrijving van doelstelling 3.2.a is een citaat uit de statuten artikel 3 lid 2a van FCB:
Het geven van algemeen toegankelijke (zakelijke) informatie en voorlichting over (de arbeidsvoorwaarden als vervat in) de in het eerste lid genoemde sectoren en/of andere voor deze sectoren relevante (wettelijke) voorschriften op arbeidsvoorwaardenterrein en/of het verzorgen van algemene publiciteit betreffende de arbeidsvoorwaarden in deze sectoren.

Voor een specificatie van de projecten FCB die vallen onder doelstelling 3.2.a wordt verwezen naar de bijlage.

16. Lasten doelstelling 3.2.c – 3 A's

	Gerealiseerde last 2021
Projecten FCB	2.486.328
Uitvoeringslasten	138.805
Totaal	<u>2.625.133</u>

Omschrijving van doelstelling 3.2.c is een citaat uit de statuten artikel 3 lid 2c van FCB:
Het ontwikkelen en implementeren van beleid specifiek ten behoeve van het uitvoeren van projecten op het gebied van de arbeidsvoorwaarden, arbeidsomstandigheden en arbeidsmarkt in de sectoren Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang, met dien verstande dat kosten van cao-partijen betreffende het eigenlijke cao-overleg worden uitgezonderd.

Voor een specificatie van de projecten FCB die vallen onder doelstelling 3.2.c wordt verwezen naar de bijlage.

17. Lasten doelstelling 3.2.e – onderzoek

	Gerealiseerde last 2021
Projecten FCB	297.236
Uitvoeringslasten	22.538
Totaal	<u>319.774</u>

Omschrijving van doelstelling 3.2.e is een citaat uit de statuten artikel 3 lid 2e van FCB:
Het overigens verrichten en publiceren van onderzoek binnen de doelstelling van de Stichting, voor zo ver zulks door het bestuur ter verwezenlijking van die doelstelling wenselijk wordt geacht.

Voor een specificatie van de projecten FCB die vallen onder doelstelling 3.2.e wordt verwezen naar de bijlage.

18. Lasten doelstelling 3.2.f - scholing

	Gerealiseerde last 2021
Projecten FCB	62.480
Totaal	<u>62.480</u>

Omschrijving van doelstelling 3.2.f is een citaat uit de statuten artikel 3 lid 2f van FCB:

- Het verrichten van scholings-en vormings activiteiten ten behoeve van de werknemer als bedoeld in artikel 1 ten einde een goede werking van de arbeidsmarkt en de employability van de werknemer in de sector te bevorderen;
- Het verrichten van beroepsgerichte scholingsactiviteiten ten behoeve van de werknemer als bedoeld in artikel 1 en het bevorderen van de kwaliteit hiervan en de deelneming hieraan, teneinde de vakbekwaamheid in de sector te bevorderen;
- Het verrichten van scholingsactiviteiten ten behoeve van de werkgever als bedoeld in artikel 1 en van de ondernemingsraad c.q. personeelsvertegenwoordiging, teneinde een goede toepassing vanuit de CAO voortvloeiende overleg verplichtingen op ondernemingsniveau en arbeidsvoorwaarden te bevorderen.

Voor een specificatie van de projecten FCB die vallen onder doelstelling 3.2.f wordt verwezen naar de bijlage.

19. Lasten doelstelling 3.2.h - geschillencommissies

	Gerealiseerde last 2021
Projecten FCB	31.229
Totaal	<u>31.229</u>

Omschrijving van doelstelling 3.2.h is een citaat uit de statuten artikel 3 lid 2h van FCB:

De behandeling van aan arbeidsverhoudingen in de sectoren Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang gerelateerde verzoeken tot cao-dispensatie, -interpretatie, geschilbeslechting en -bemiddeling.

Voor een specificatie van de projecten FCB die vallen onder doelstelling 3.2.h wordt verwezen naar de bijlage.

begroting 2021	resultaat 2021	resultaat 2020
€	€	€

20. Lasten doelstelling 3.2.i - bureau

Personeelslasten	262.346	490.377	307.370
Diensten derden	45.000	26.193	38.102
Huisvesting	30.069	30.492	25.538
Afschrijvingen	36.000	36.631	34.392
ICT/ Automatiseringskosten	15.300	18.247	14.555
Overige bureaunkosten	3.319	22.582	-6.061
	<u>392.034</u>	<u>624.522</u>	<u>413.896</u>
Vergoeding aan bestuurspartijen	408.441	329.676	369.997
Totaal	<u><u>800.475</u></u>	<u><u>954.198</u></u>	<u><u>783.893</u></u>

Analyse van verschillen tussen de begroting en de realisatie uitvoeringslasten

De begroting van de uitvoeringslasten was € 800.475. De werkelijke kosten zijn € 954.198. Het verschil van € 153.723 wordt voornamelijk veroorzaakt door de hogere personeelslasten. Dit wordt niet zo zeer veroorzaakt doordat de kosten hoger zijn maar door een lagere doorbelasting van personeel naar projecten. De lagere doorbelasting wordt mede veroorzaakt doordat niet alle vacatures tijdig zijn ingevuld of op een andere wijze (via inhuur) zijn ingevuld. Daarnaast is de vergoeding aan bestuurspartijen lager. Dit komt door afrekeningen van 2019 tot en met 2021 die lager uit zijn gevallen dan het gereserveerde bedrag.



**begroting
2021**
€

**resultaat
2021**
€

**resultaat
2020**
€

De uitvoeringslasten zijn als volgt onder te verdelen:

Personeelslasten

Lonen en salarissen	1.390.354	1.280.472	1.194.094
Pensioenlasten	134.747	131.286	113.322
Sociale lasten	205.020	175.975	169.676
Overige personeelskosten	157.012	179.291	86.696
Subtotaal	1.887.133	1.767.024	1.563.788
Doorbelasting personeel projecten	-1.624.787	-1.276.647	-1.256.418
	262.346	490.377	307.370

Het aantal FTE per 31-12-2021 is 17,56. Per 31-12-2020 was het aantal FTE 17,33.

Diensten derden

Voorzitter, P&O- functie	5.000	2.904	1.815
Overige diensten derden	40.000	23.289	36.287
	45.000	26.193	38.102

Huisvestingskosten

Huur- en parkeerkosten	107.500	119.332	119.367
Techniek	3.000	2.432	3.033
Overige	27.500	6.995	-1.115
Subtotaal	138.000	128.759	121.285
Doorbelasting huisvestingskosten	-107.931	-98.267	-95.747
	30.069	30.492	25.538

Afschrijvingen

Inventaris	5.000	4.076	2.253
Automatisering	16.000	17.674	5.236
Software	15.000	14.881	26.903
	36.000	36.631	34.392



	begroting 2021	resultaat 2021	resultaat 2020
	€	€	€
<i>ICT/Automatiseringskosten</i>			
Software	75.000	94.972	47.514
Ontwikkelen/ onderhoud website	1.200	1.089	1.074
Ondersteuning	105.000	98.301	122.675
Overige automatiseringskosten	18.000	18.633	15.424
Subtotaal	<u>199.200</u>	<u>212.995</u>	<u>186.687</u>
Doorbelasting automatisering	-183.900	-194.748	-172.132
	<u>15.300</u>	<u>18.247</u>	<u>14.555</u>
<i>Overige bureaunkosten</i>			
Accountantskosten	27.000	23.421	22.934
Kosten communicatie	20.000	36.099	28.247
Porti en verzendkosten	6.000	7.943	7.105
Abonnementen/ Publicaties	1.000	452	435
Overigen	104.700	110.656	45.596
Subtotaal	<u>158.700</u>	<u>178.571</u>	<u>104.317</u>
Doorbelasting overige bureaunkosten	-155.381	-155.989	-110.378
	<u>3.319</u>	<u>22.582</u>	<u>-6.061</u>
<i>Vergoeding aan bestuurspartijen</i>			
Bestuursondersteuningskosten	<u>408.441</u>	<u>329.676</u>	<u>369.997</u>
	<u>408.441</u>	<u>329.676</u>	<u>369.997</u>

21. Lasten geormerkte middelen

	last 2021
PK21003 Vacatievergoedingen KO	27.670
Totaal	<u>27.670</u>

22. Lasten vallende binnen doelstellingen, niet bekostigd uit AVV-middelen

Projectnr.	Projectnaam	Gerealiseerde last 2021
BA2202002	Uitwerking cao-tekst Jeugdzorg	4.935
BA21021	cao-onderhandelingen Jeugdzorg	5.861
BA2102401	AVV-verzoek cao Sociaal Werk	158
BA2102402	Uitwerking cao-tekst Sociaal Werk	4.620
BA21025	cao-onderhandelingen Sociaal Werk	24.498
BA2102801	AVV verzoek cao Kinderopvang	18.903
BA2102802	Uitwerking cao-tekst Kinderopvang	13.727
BA21029	cao-onderhandelingen Kinderopvang	17.250
BA18018	Programmasecretariaal AZW	459.633
EGO18001	Actieleernetwerk	61.668
EGO19006	Arbeidsmarkttafel jeugdhulp	676.147
EGO20002	EVC-Loket Jeugd	3.108
Totaal		<u>1.290.508</u>

De kosten voor de cao-ondersteuning van de drie cao-partijen worden bekostigd uit de bestemmingsreserve Arbeidsmarktbeleid. Daarnaast ook de extern gefinancierde opdrachten. De opbrengsten van deze projecten komen ook ten laste van de bestemmingsreserve Arbeidsmarktbeleid.

V Overige gegevens

Statutaire bepalingen

Het bestuur is verplicht jaarlijks uiterlijk zes (6) maanden na afloop van het boekjaar een door een externe registeraccountant of accountant-administratieconsulent met certificerende bevoegdheid gecontroleerde balans, staat van baten en lasten, evenals een verslag over de financiële toestand van de stichting vast te stellen.

Het bestuur legt in het (financieel) jaarverslag rekening en verantwoording af over het gevoerde beleid.

Voorstel resultaatbestemming 2021

Door de directeur wordt aan het bestuur voorgesteld het saldo van baten en lasten over het boekjaar als volgt te bestemmen:

Naar bestemmingsreserve cao-bijdragen	388.214
Naar bestemmingsfonds geormerkte middelen	-27.270
Naar bestemmingsreserve arbeidsmarktbeleid	<u>-87.214</u>
	273.730

De staat van baten en lasten per 31-12-2021 laat een positief resultaat zien per 31-12-2021 van € 273.730.

De mutaties op de diverse bestemmingsfondsen is te zien bij punt 7 in de jaarrekening. Het saldo van de dotaties en onttrekkingen is € -27.270.

Van alle andere baten en lasten is bepaald of deze is toe te wijzen aan de bestemmingsreserve cao-bijdragen of de bestemmingsreserve arbeidsmarktbeleid.



Bestuursverklaring

Het bestuur van de Stichting FCB Dienstverleners in Arbeidsmarktvoorwaarden te Utrecht verklaart hierbij dat de jaarrekening over het boekjaar 2021 in overeenstemming de voor dit jaar geldende wet- en regelgeving is opgesteld.

Het bestuur verklaart dat de jaarrekening 2021 de vermogenspositie evenals het saldo van de staat van baten en lasten juist en volledig weergeeft en dat alle bezittingen en verplichtingen in de jaarrekening 2021 juist en volledig zijn opgenomen.

Aan de stichting zijn geen organisaties, waaronder steunstichtingen, verbonden waarop het bestuur beleidsbepalende invloed heeft.

De gebeurtenissen na balansdatum zijn volledig vermeld.

Utrecht,

Namens het Bestuur

M.F. van Dijk:
Directeur

J.A. Staal:

D.C.H. van Leiden:

O.J.W. Overbeek:

E.J.C. Bijlsma:

O.G. Prinsen:

J. Oving:

Toelichting doelstellingen

Doelstelling 3.2.a – voorlichting cao / opleiding

Directe kosten:

Projectnr.	Projectnaam	Gerealiseerde last 2021
BA2102602	Opleidingsvragen Sociaal Werk	285
BA2102603	cao-vragen Sociaal Werk	23.481
BA2103002	cao-vragen Kinderopvang	17.141
BA2103003	Opleidingsvragen Kinderopvang	36.815
PK19007	App Kinderopvang	9.122
PK20005	Brochure niet-groepsgebonden uren	8.923
PK2100101	Surplus opleidingsvragen	48.425
PK21009	Actualiseren brochure jaarurensystematiek	3.864
PK21014	Voorlichting over kwalificatie-eisen	360
PSW2000302	Voorlichtingsmateriaal cao	3.108
Totaal		151.524

Omschrijving van doelstelling 3.2.a is een citaat uit de statuten artikel 3 lid 2a van FCB:

Het geven van algemeen toegankelijke (zakelijke) informatie en voorlichting over (de arbeidsvoorwaarden als vervat in) de in het eerste lid genoemde sectoren en/of andere voor deze sectoren relevante (wettelijke) voorschriften op arbeidsvoorwaardenterrein en/of het verzorgen van algemene publiciteit betreffende de arbeidsvoorwaarden in deze sectoren.

BA2102602 Opleidingsvragen Sociaal Werk

Doel van deze activiteit is het beantwoorden van vragen en informatie geven over de kwalificatie-eisen van medewerkers in peuterspeelzalen en in maatschappelijk werk. Voor peuterspeelzalen is 2021 het laatste jaar vanwege de overgang van de peuterspeelzalen naar de cao Kinderopvang . Via de website met de diploma check en in de cao-app is er informatie en specifieke voorlichtingsmaterialen over de kwalificatie-eisen en over mogelijke procedures ingeval medewerkers daar niet aan voldoen.

BA2102603 cao-vragen Sociaal werk

Onder verantwoordelijkheid van de cao-secretaris beantwoorden medewerkers per email algemene cao-vragen van werkgevers en werknemers uit de sector Sociaal Werk, onder verwijzing naar al het beschikbare materiaal op de website en in de app en naar het belangrijkste kenmerk uit de cao: de dialoog in de organisatie. Ook wordt voorlichtingsinformatie en FAQ's gepubliceerd in overleg met de cao-tafel en naar aanleiding van deze vragen. Bij interpretatie-vragen wordt doorverwezen naar cao-partijen en bij geschillen zo nodig naar de Commissie van Geschillen.

BA2103002 cao-vragen Kinderopvang

Onder verantwoordelijkheid van de secretaris kinderopvang beantwoordt FCB algemene vragen over de Cao Kinderopvang en publiceert belangrijke informatie naar aanleiding van deze vragen op de website. Bij interpretatievragen en juridische vragen wordt doorverwezen naar cao-partijen (werkgevers- en werknemersorganisaties). En bij geschillen naar de Commissie van Geschillen Kinderopvang.

Op basis van de cao-vragen die FCB ontvangt, worden de antwoorden op terugkerende onderwerpen op de website gepubliceerd onder de rubriek "veelgestelde vragen" waarmee op efficiënte wijze medewerkers in kinderopvang geïnformeerd worden over de Cao Kinderopvang.



BA2103003 Opleidingsvragen Kinderopvang
PK2100101 Surplus opleidingsvragen Platform Kinderopvang

Doel van deze activiteit is het beantwoorden van vragen en informeren over de kwalificatie-eis(en) die gelden voor medewerkers in kinderopvang: dagopvang, buitenschoolse opvang (bso), peuteropvang en voor- en voerschoolse educatie (vve). De vragen vloeien vooral voort uit de invoering van de Wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang (Wet IKK) per 1 januari 2018. FCB geeft via de telefoon, per e-mail en via de website algemene informatie over de kwalificatie-eisen in kinderopvang. En over de gelijkstellingsprocedure wanneer een (potentiële) medewerker niet aan die eisen voldoet.

Op basis van de opleidingsvragen die FCB ontvangt, worden de antwoorden op terugkerende onderwerpen op de website gepubliceerd onder de rubriek "veelgestelde vragen" waarmee op efficiënte wijze medewerkers in kinderopvang geïnformeerd worden over de kwalificatie-eis(en). En er is een online hulpinstrument ontwikkeld waarmee snel gecontroleerd kan worden of een bepaald diploma recht geeft op werken in kinderopvang.

De activiteiten vinden plaats onder de verantwoordelijkheid van de secretaris kinderopvang.

PK19007 App Kinderopvang

In 2021 is een nieuwe release uitgebracht van de cao-app kinderopvang. Dit betrof een actualisering voor de nieuwe Cao Kinderopvang. Eind juni 2021 hebben cao-partijen een akkoord bereikt over een nieuwe Cao Kinderopvang voor de periode 1 juli 2021 tot 1 januari 2023. De cao-app is geactualiseerd voor deze nieuwe cao. Tegelijkertijd heeft onderhoud plaatsgevonden op een aantal tools binnen de app.

Achtergrond

In november 2016 is de cao-app kinderopvang gelanceerd. Bedoeling van deze app is om de cao en bijbehorende informatie nog beter te ontsluiten en toegankelijker te maken voor werkgevers en werknemers. In 2017 is de app up-to-date gehouden en verder doorontwikkeld. Begin oktober 2017 is een nieuwe release geweest van de app naar aanleiding van een cao-wijziging, waarbij tevens de nieuw ontwikkelde features zijn meegenomen. In 2018 is een nieuwe release geweest naar aanleiding van de nieuwe Cao Kinderopvang. In 2019 is er een nieuwe release geweest om de app geschikt te maken voor de nieuwe technische mogelijkheden. En in 2020 en 2021 zijn nieuwe releases geweest voor de nieuwe Cao Kinderopvang. Er maken ondertussen meer dan 35.000 personen gebruik van deze app.

PK20005 Brochure niet groepsgebonden uren

In het cao-akkoord voor de Cao Kinderopvang 2020-2021 waren afspraken opgenomen over het opstellen van een verduidelijkende brochure over niet-groepsgebonden uren. Een werkgroep met vertegenwoordigers namens alle cao-partijen heeft aan de uitvoering van deze afspraak gewerkt. De uitvoering heeft tot de nodige discussie geleid, waardoor de oplevering langer heeft geduurd dan aanvankelijk ingeschat. De brochure is uiteindelijk medio 2021 opgeleverd en gepubliceerd op de website.

PK21009 Actualiseren brochure jaarurensystematiek

In de Cao Kinderopvang 2021-2022 zijn nieuwe afspraken opgenomen over de jaarurensystematiek. Per 1 januari 2022 gelden deels andere afspraken voor dagopvang en buitenschoolse opvang en peuteropvang. In de praktijk blijkt de jaarurensystematiek tot veel vragen te leiden. Cao-partijen hebben daarom besloten om de bestaande brochure over de jaarurensystematiek te actualiseren en te verduidelijken. In de nieuwe brochure worden de wijzigingen die per 1 januari 2022 gelden, verwerkt. Eind 2021 is een start gemaakt met de nieuwe brochure. Oplevering is begin 2022.

PK21014 Voorlichting over kwalificatie-eisen

Voor werkgevers en werknemers zijn de eisen aan kwalificatie zo ingewikkeld geworden dat ze veel hulp nodig hebben. Besloten is tot ontwikkeling van voorlichtingsmateriaal. Met input van het werkveld wordt bepaald waarover de voorlichting moet gaan en met een werkgroep verder afgestemd in 2022.



PSW2000302 Voorlichtingsmateriaal cao

Met cao-partijen is afgesproken dat de afspraken uit de cao Sociaal werk over het loopbaanbudget en het individueel keuzebudget op een goede manier toegelicht worden op de website van sociaalwerk-werkt.nl, in begrijpelijke taal, met ondersteunend materiaal, voor werkgevers en werknemers. Deze werkzaamheden hebben plaatsgevonden vanaf oktober 2020 tot in februari 2021.

Doelstelling 3.2.c – 3 A's

Directe kosten:

Projectnr.

Projectnaam

Gerealiseerde
last
2021

BA20028	Multisite FCB	59.253
BA21003	Netwerkcontacten	35.206
BA21004	Onderhoud en lichte doorontwikkeling productpakket FCB	125.189
BA21005	Innovatie producten	112.083
BA21007	Websites: onderhoud en beheer	25.500
BA21008	Websites: google analytics / SEO / adwords	37.765
BA21009	Doorontwikkeling nieuwe multiteamwebsite	54.193
BA21010	Positionering platforms / FCB	46.981
BA21011	Nieuwe middelen	90
BA21012	Communicatie Jeugdzorg	26.618
BA21013	Communicatie Kinderopvang	43.251
BA21014	Communicatie Sociaal Werk	38.864
BA21015	Overgang naar marketingtool office 365	105
BA21016	Marketing	24.658
BA21017	Bestuursondersteuning	60.702
BA21018	Inspiratiesessies	11.367
BA21019	Platform-ondersteuning Jeugdzorg	120.512
BA21020	cao-tafel Jeugdzorg	18.709
BA2102202	Beeldvorming Jeugdzorg	2.277
BA21023	Platform-ondersteuning Sociaal Werk	98.205
BA21024	cao-tafel Sociaal Werk	72.566
BA21027	Platform-ondersteuning Kinderopvang	84.750
BA21028	cao-tafel Kinderopvang	52.389
BA21099	Nagekomen baten/lasten projecten voorgaande jaren 2c	1.389
PSW18024	Sterke organisaties, sterke sector	5.404
PSW19001	Atlas voor competentieontwikkeling	-1.996
PSW19003	Sociaal werker 2020	24.400
PSW1900602	Pilots positieve gezondheid	8.952
PSW20001	Kiezen voor Sociaal Werk	4.285
PSW2000101	mbo-conferentie	7.034
PSW20002	Vakmanschap	2.460
PSW2000201	Digitaal sociaal werk in tijden van en na corona	9.306
PSW2000204	De vindplaats	31.452
PSW2000206	Sociale technologie	1.730
PSW20003	Goede werkomstandigheden	878
PSW2000301	Participatiebanen 2	5.450
PSW2000303	Vit en werkbelasting fase 1	21.197
PSW2000305	Sociaal werk tijdens en na corona	20.640
PSW2000306	Employee journey verkenning	7.075
PSW2000307	Agressie aanpak	3.482
PSW20005	Campagne sociaal werk cruciaal vak	90.037
PSW20007	Sociaal werker 2021	76.125
PSW20008	Verkenning toekomst sociaal werker van het jaar	6.849
PSW20009	Evenement	19.604
PSW21001	Kiezen voor Sociaal Werk	3.460
PSW21002	Vakmanschap	18.282
PSW2100201	Actie-agenda kracht van de mbo-sociaal werker	7.632
PSW21003	Goede werkomstandigheden	17.227
PSW2100302	Plan voor Behoud	12.643
PSW21005	Sociaal werker van het jaar 2022	20.957
PSW21006	Congres 2022	2.385
PJZ19004	Pilot 'nieuwe cao': werkingssfeer / naleving	4.199
PJZ19006	Employee journey	29.048
PJZ20004	Verkenning levensfase bewust personeelsbeleid	3.248
PJZ20006	Rapportage app	18.690
PJZ20008	Alle kansen benut	244.660
PJZ21001	Werkplezier 2021	13.289
PJZ21002	Rapportage app volgende fase	4.197
PK19004	cao-naleving	14.612
PK19006	Stimuleren van ethisch handelen	7.346

subtotaal

1.918.861

Projectnr.	Projectnaam	Gerealiseerde last 2021
Subtotaal projecten FCB		1.918.861
PK20002	Aanpak tekorten Kinderopvang 2020	134.275
PK20003	Aantrekkelijk werkgeverschap	48.619
PK2000301	Werkdruk en werkplezier	55.897
PK20006	Ontwikkelen visie leren en ontwikkelen	8.755
PK20010	Behoud van personeel voor de lange(re) termijn	13.981
PK21001	Kwalificatie-eisen	197.437
PK21002	Aanpak tekorten Kinderopvang 2021	57.122
PK21005	Uitwerking kwalificatie-eisen	15.854
PK21006	Inzet van regionale mobiliteitsteams	3.600
PK21007	Updaten E-book combinatiebanen	16.882
PK21008	Organisatie hackathon voor anders georganiseerden	4.729
PK21010	Inzet van WerkUrenBerekenaar	4.936
PK21011	Inzet op blijven of meer opleiden via bbl-traject	3.434
PK21012	Intensiveren contacten opleiders en MBO raad	843
PK21016	Inventariseren bestaande en nieuwe mogelijkheden voor eerder	1.103
		2.486.328
Indirecte kosten:		
Uitvoeringslasten		138.805
Totaal		<u>2.625.133</u>

Omschrijving van doelstelling 3.2.c is een citaat uit de statuten artikel 3 lid 2c van FCB:

Het ontwikkelen en implementeren van beleid specifiek ten behoeve van het uitvoeren van projecten op het gebied van de arbeidsvoorwaarden, arbeidsomstandigheden en arbeidsmarkt in de sectoren Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang, met dien verstande dat kosten van cao-partijen betreffende het eigenlijke cao-overleg worden uitgezonderd.

BA20028 Multisite FCB

FCB ontwikkelde vier nieuwe websites, drie voor de platforms en een corporate FCB-website. De websites vormen het belangrijkste informatie- en communicatiemiddel van onze organisatie. Content die we delen via social media, video's, visuals, vlogs en nieuwsbrieven. In de nieuwe opzet bieden we content op maat voor werkgevers, werknemers, en is toegevoegd de insteek werkzoekenden. De inhoud en meerwaarde wordt hierdoor beter zichtbaar. Daarnaast hebben we vanuit aanbevelingen uit het gebruikersonderzoek een verbeteringslag gemaakt op gebruiksvriendelijkheid, vindbaarheid, navigatie, structuur en design. Het websitebezoek op de verschillende websites is hierdoor flink gestegen.

BA21003 Netwerkcontacten

Arbeidsmarktbeleid in Zorg en Welzijn komt tot stand via verschillende netwerken, organisaties, financiers en initiatieven. FCB onderhoudt structureel contact met belangrijke stakeholders zoals werkgevers(organisaties), werknemers(organisaties), beroepsorganisaties, regionale spelers, kenniscentra andere A&O fondsen en diverse ministeries om haar advies- en verbindingsrol naar sociale partners in het bestuur en de arbeidsmarktplatforms te vervullen of ten behoeve van subsidieprojecten, onderzoek etc. Naast het contact met werkgevers en werknemers in projecten onderhoudt FCB contact met het werkveld om goede voorbeelden en trends op te pikken en te benutten. In

verband met coronamaatregelen zijn veel contacten van live naar digitaal omgezet. Hoewel live de voorkeur heeft is door een goede digitale infrastructuur niet ingeboet op het onderhouden en versterken van relaties en netwerken.



BA21004 Onderhoud en lichte doorontwikkeling productpakket FCB

Dit betreft het beoordelen, actualiseren, verbeteren en beschikbaar stellen van het bestaande basisaanbod van FCB. Deze basisdienstverlening wordt onderhouden en geactualiseerd en voorzien van informatie, tools en links naar externe sites en naar de verschillende thema's op de website van de platforms. In september is gestart met een update van de Arbocatalogus die in Q2 2022 is afgerond. In december is gestart met toetsing van de Risicomonitor, het branchespecifieke instrument voor de risico-inventarisatie- en evaluatie. Met behulp van een enquête worden ervaringen van gebruikers over de Arbomodule opgevraagd. Op basis van alle bevindingen vindt een update plaats van het instrument die in Q2 is afgerond.

BA21005 Innovatie producten

Het betreft vernieuwing van bestaande producten/tools. De tools op de websites van de drie platforms zijn vernieuwd, verbeterd en geactualiseerd en ingericht naar de doelgroep werkgevers en werknemers om gebruik en klantvriendelijkheid te verbeteren.

Daarnaast is een deel van het budget besteed aan de voorbereidingen voor de subsidieaanvragen voor de aanpak van externe en interne agressie en MDIEU (duurzame inzetbaarheid en eerder uittreden).

In 2021 is gewerkt aan het voorbereiden van de Stap regelingen voor onze drie branches.

De Stap regeling start in 2022 en houdt in dat elke medewerker in Nederland gebruik kan maken van subsidie van maximaal duizend euro voor een te volgen scholing. Elke brancheorganisatie of fonds kan scholingen erkennen en die in het systeem van de overheid plaatsen. De platforms van de branches jeugdzorg, sociaal werk en kinderopvang hebben gekozen om deze branche-erkenning te laten organiseren en regelen door FCB. In 2021 zijn de door de platforms gekozen aanbieders van scholingen benaderd en is de systematiek ontwikkeld en klaargezet om te starten in 2022. Alle voor branche-erkenning in aanmerking komende aanbieders zijn benaderd en in 2022 worden deze in het systeem geplaatst.

BA21007 Websites: onderhoud en beheer

Het technisch realiseren en het onderhouden en beheren van vier websites die informatie ontsluiten over arbeidsvoorwaarden, arbeidsomstandigheden en arbeidsmarkt in de sectoren sociaal werk, jeugdzorg en kinderopvang. Het gaat om de drie platformwebsites en de overkoepelende website: www.fcb.nl, www.kinderopvangwerkt.nl, www.jeugdzorgwerkt.nl en www.sociaalwerk-werkt.nl

BA21008 Websites: google analytics / SEO / adwords

Het optimaliseren en toegankelijk maken van informatie door analyse van de statistieken, advertenties en inzetten van gerelateerde zoekwoorden over arbeidsvoorwaarden, arbeidsomstandigheden en arbeidsmarkt in de sectoren sociaal werk, jeugdzorg en kinderopvang via drie platformwebsites en de overkoepelende website www.fcb.nl, www.kinderopvangwerkt.nl, www.jeugdzorgwerkt.nl en www.sociaalwerk-werkt.nl

BA21009 Doorontwikkeling nieuwe multisites

Het inzetten en laten ontwikkelen van nieuwe contenttypen, tools of andere aanpassingen die niet mogelijk zijn binnen de bestaande CMS-structuur om de bestaande structuur te verbeteren. Met als doel om informatie te ontsluiten over arbeidsvoorwaarden, arbeidsomstandigheden en arbeidsmarkt in de sectoren sociaal werk, jeugdzorg en kinderopvang door aanpassingen op de bestaande drie platformwebsites en de overkoepelende website www.fcb.nl, www.kinderopvangwerkt.nl, www.jeugdzorgwerkt.nl en www.sociaalwerk-werkt.nl

BA21010 Positionering platforms / FCB

Het werken aan zichtbaarheid waardoor de drie platforms en FCB een onderscheidende en herkenbare positie innemen op het gebied van arbeidsvoorwaarden, arbeidsomstandigheden en arbeidsmarkt in de sectoren sociaal



werk, jeugdzorg en kinderopvang. Alle 3 de platforms werken aan hun missie en ambities, vormgegeven en vastgelegd in het zogeheten communicatiedomein, zodat er met focus en prioriteiten in de communicatie kan worden gewerkt.

BA21011 Nieuwe middelen

Het ontwikkelen en technisch realiseren van nieuwe online middelen die nog geen deel uitmaken van het bestaande palet zoals een animatie.

BA21012 Communicatie Jeugdzorg

Uitvoering geven aan algemene communicatie-activiteiten voor arbeidsmarktgerelateerde thema's in jeugdzorg zoals het plaatsen van berichten op de socialemediakanalen, website, nieuwsbrief et cetera. En het uitvoeren van activiteiten die bijdragen aan een betere positionering Jeugdzorg werkt! En het ontwikkelen van basiscommunicatieproducten zoals sjablonen voor Word en PowerPoint in de huisstijl van Jeugdzorg werkt!

BA21013 Communicatie Kinderopvang

Uitvoering geven aan algemene communicatie-activiteiten voor arbeidsmarktgerelateerde thema's in kinderopvang zoals het plaatsen van berichten op de sociale mediakanalen, website, nieuwsbrief et cetera. En het uitvoeren van activiteiten die bijdragen aan een betere positionering van Kinderopvang werkt! en het ontwikkelen van basiscommunicatieproducten zoals sjablonen voor Word en PowerPoint in de huisstijl van Kinderopvang werkt!

BA21014 Communicatie Sociaal Werk

Uitvoering geven aan algemene communicatie-activiteiten voor arbeidsmarktgerelateerde thema's in sociaal werk zoals het plaatsen van berichten op de sociale mediakanalen, website, nieuwsbrief et cetera. En het uitvoeren van activiteiten die bijdragen aan een betere positionering Sociaal Werk werkt! en het ontwikkelen van basiscommunicatieproducten zoals sjablonen voor Word en PowerPoint in de huisstijl van Sociaal Werk werkt!

BA21015 Overgang naar marketingtool office 365

Het onderzoeken van de mogelijkheid naar een ander CRM-systeem passend bij de marketingbehoefte om zo alle doelgroepen beter te bereiken.

BA21016 Marketing

Adviseren en uitvoering geven aan betaalde doelgroepactiviteiten die tot doel hebben om het imago van de branches jeugdzorg, kinderopvang en sociaal werk of de labels van Jeugdzorg werkt! Kinderopvang werkt! en Sociaal Werk werkt! en FCB te verbeteren.

BA21017 Bestuursondersteuning

Het bureau van FCB heeft in 2021 het bestuur zowel inhoudelijk, secretarieel als facilitair ondersteund.

BA21018 Inspiratiesessies

Van elkaar leren, elkaar inspireren. Daar gaat het om bij de inspiratiesessies voor werkgevers- en werknemersvertegenwoordigers. Tijdens een sessie komen actuele arbeidsmarktstukken aan de orde en worden oplossingsrichtingen verkend. Deze worden daarna binnen de platforms verwerkt in hun activiteiten voor het werkveld.

BA21019 Platform-ondersteuning Jeugdzorg

BA21023 Platform-ondersteuning Sociaal Werk

BA21027 Platform-ondersteuning Kinderopvang

De drie arbeidsmarktplatforms zijn secretarieel ondersteund. Dit betreft hun strategie voor wat betreft visie, ambitie, profilering; de uitvoering van de arbeidsmarktagenda; en hun vergaderingen en vertegenwoordigingen. Ook de



uitwerking en communicatie ten behoeve van activiteiten en de ondersteuning van alle projecten horen hierbij. Er is extra aandacht voor het vergroten van de zichtbaarheid, het draagvlak en de verbinding met de doelgroep van de platforms: alle werknemers en werkgevers in de drie sectoren.

BA21020 **cao-tafel Jeugdzorg**
BA21024 **cao-tafel Sociaal Werk**
BA21028 **cao-tafel Kinderopvang**

Het reguliere werk van de drie cao-tafels (Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang) is secretariael ondersteund. Dit betreft ondersteuning op de volgende aspecten: inhoudelijk, in uitwerking van activiteiten en communicatie, secretariael en facilitair.

BA2102202 Beeldvorming Jeugdzorg

Binnen dit project kunnen activiteiten plaatshebben die erop gericht zijn om een 'optimale werking van de arbeidsmarkt te bevorderen'. Met gerichte kleine acties kunnen we 'de buitenwereld' laten weten hoe de arbeidsmarktsituatie binnen de jeugdzorg is, met als doel om deze uiteindelijk op terrein van arbeidsmarkt/arbeidsvoorwaarden te verbeteren en aantrekkelijk te maken. In 2021 is gestart met een kleine verkenning die onderzoekt hoe studenten kijken naar werken in de jeugdzorg: waarom kiezen ze voor de jeugdzorg en wat zijn hun verwachtingen. En aan net gestarte medewerkers wordt gevraagd wat de eerste ervaringen zijn en hoe de aansluiting van het onderwijs met de werkpraktijk is.

BA21099 Nagekomen baten/lasten projecten voorgaande jaren

Nagekomen baten/lasten van projecten uit voorgaande jaren zijn onder de betreffende doelstelling verantwoord. Dit betreffen vooral afboekingen van oude openstaande nota's. Daarnaast nog twee nagekomen facturen over 2020 die betrekking had de inspiratiesessie van FCB in september 2020 en een notitie Veilig werken in de Zorg.

PSW18024 Sterke organisatie, sterke sector

Dit programma bundelde activiteiten gericht op de zichtbaarheid van de branche sociaal werk in combinatie met zichtbaarheid van de organisaties. Het betreft positionering via voorlichting en communicatie en om het uitzetten van strategieën om die zichtbaarheid te versterken. In 2020 en deels ook in 2021 zijn hierin de aanloop-activiteiten voor de campagne uitgevoerd.

PSW19001 Atlas voor competentie-ontwikkeling

Sociale partners van VVT, Gehandicaptenzorg en het platform Arbeidsmarkt Sociaal Werk hebben samengewerkt om een basis te maken om 3 Beroepscompetentieprofielen te combineren tot een vorm van 'Atlas'. Hiermee kunnen organisaties en professionals inzichtelijk krijgen welke basis de verschillende profielen hebben waardoor meer mogelijkheden voor professionele- en loopbaanontwikkeling in de 3 branches gezamenlijk mogelijk wordt. Medio 2020 zijn de resultaten van de eerste fase van dit het project opgeleverd en in 2021 een plan van aanpak gemaakt voor fase 2: operationalisering en implementatie. Voor de start is nog geen akkoord gegeven, dus gekeken wordt nu naar zinvolle alternatieve activiteiten.

PSW19003 Sociaal werker 2020
PSW20007 Sociaal werker 2021
PSW2000701 Begeleiding Sociaal werkers van het jaar
PSW21005 Sociaal werker 2022

Sociale partners in sociaal werk organiseren inmiddels al 13 jaar de verkiezing van de Sociaal Werker van het Jaar. De finale verkiezing gebeurt in mei op een congresdag. Dit is sinds twee jaar het congres sociaal werk wat door Sociaal Werk werkt! en Sociaal Werk Nederland samen wordt georganiseerd. De verkiezing van 2021 leverde met Nanneke Jager een mooie winnaar op. Marjolein Laponder en Bojoura Hoekstra



waren de andere twee genomineerden. Nanneke nam de titel over van de 3 winnaars uit 2020, wat door corona een bijzonder jaar opleverde. Marcel van Eck, Simone Duin en Marloes Olde Hampsink hebben in hun sociaal werker van het jaar-jaar ook in 2021 nog veel van het belang van sociaal werk zichtbaar gemaakt. De gehele verkiezing en titel is eigendom van het Platform Arbeidsmarkt Sociaal Werk, net als de organisatie ervan. De overige voorgedragen kandidaten zijn verrast met een attentie, wat erkenning betekent en aandacht voor de organisatie en de sociaal werkers als beroepsgroep. De winnares en de twee genomineerden en hun organisaties zijn een jaar lang begeleid door een vast team en Nanneke draagt in mei 2022 haar titel over aan de nieuwe winnaar. Zij blijven hierna, net als hun voorgangers én de genomineerden van 2021 steeds een rol spelen in het uitdragen en ontwikkelen van het vak sociaal werker en de branche sociaal werk. Vanaf september 2021 is weer de volgende verkiezing voorbereid, waarvoor de voordrachten liepen tot medio februari 2022. De nominaties worden 23 februari bekend gemaakt en de eindronde vindt plaats op 18 mei 2022. Daarnaast is gewerkt aan de verbinding van de totale groep winnaars en genomineerden van de afgelopen 13 jaar, met de voorbereiding van een gezamenlijke bijeenkomst die zo snel dat weer kan gaan plaatsvinden. Allen zijn daar enthousiast over net als over een portaal Sociaal Werker van het jaar in de canon van Sociaal Werk in Nederland, waar in 2021 het grootste deel van de voorbereiding voor heeft plaatsgevonden.

PSW1900602 Pilots positieve gezondheid

In een pilot waaraan ongeveer 16 sociaal werk organisaties meededen onderzochten we hoe het gedachtengoed van positieve gezondheid kan worden ingezet op de werkvloer. De opbrengsten uit die pilot worden gebundeld in een e-book, zodat andere sociaal werk organisaties ook met positieve gezondheid op de werkvloer aan de slag kunnen.

PSW20001 Kiezen voor Sociaal Werk

PSW21001 Kiezen voor Sociaal Werk

Kiezen voor sociaal werk is één van de vier hoofdthema's van het platform Arbeidsmarkt Sociaal Werk. Met dit project willen we zorgen dat studenten, herintreders en zij-instromers weloverwogen en op basis van een realistisch beeld kiezen voor een opleiding of werk in sociaal werk. Daarnaast willen we een goede aansluiting van opleiding naar starten in de branche realiseren. Dit doen we door te onderzoeken waar knelpunten zitten en de samenwerking aan te gaan met o.a. regionale contactpunten en opleiders.

PSW2000101 mbo-conferentie

Samen met de mbo-raad en diverse ROC's heeft het platform Arbeidsmarkt Sociaal werk als vervolg op een digitale conferentie 'de kracht van de mbo-sociaal werker' diverse digitale workshops georganiseerd, tot in maart 2021. Ook is met dezelfde samenwerkingspartners de aanzet gemaakt tot een langer lopende actie-agenda.

PSW20002 Vakmanschap

PSW21002 Vakmanschap

Vakmanschap is een van de drie inhoudelijke hoofdpijlers van het Platform Arbeidsmarkt Sociaal Werk. Hierin staan twee richtingen centraal: competent zijn en blijven en innovatie en infrastructuur op het gebied van ontwikkeling van vakmanschap. Hiermee kunnen we dit programma goed vormgeven en vanuit een centrale boodschap communiceren.

PSW2000201 Sociaal werk in tijden van en na corona

PSW2100305 Sociaal tijdens en na corona

Het coronavirus heeft bij veel organisaties en werknemers in sociaal werk geleid tot nieuwe manieren van werken en samenwerken en contacthouden met de mensen waarvoor je het doet. Het is indrukwekkend hoe snel en creatief wordt ingespeeld op de actuele situatie. Digitaal werken, -samenwerken en online dienstverlening zijn versneld ingezet of ontwikkeld. Dit geeft kansen en uitdagingen voor het vak, maar ook voor de organisaties en medewerkers. Mooie kleine voorbeelden en tips van deze, vaak nieuwe, manieren van werken zijn vanaf medio 2021 via social media in de vorm van een contentkalender gedeeld.

PSW2000204 De Vindplaats



Informatie over opleidingen en ontwikkelmogelijkheden in sociaal werk staan niet op een centrale plek op de website. Dat betekent dat (potentiële) sociaal werkers, werkgevers en bijvoorbeeld doorverwijzers moeten zoeken naar antwoord op hun vragen. Door deze belangrijke informatie op een centrale plek te ontsluiten faciliteren en ondersteunen we werknemers, werkgevers en werkzoekenden in het vinden van antwoorden op hun leer- en ontwikkelvragen. Voor het platform is het een kans om zich te positioneren als centrale vindplaats voor alle informatie over beroepsontwikkeling in sociaal werk. Deze centrale plek gaat de Gids voor beroepsontwikkeling heten en zal in de eerste helft van 2022 worden opgeleverd. Een communicatiecampagne volgt om de doelgroepen te attenderen en te inspireren.

PSW2000206 Sociale technologie

Onlinedienstverlening is versneld ingezet en de digivaardigheid van zowel de sociaal werkers als de organisaties was een belangrijk voorwaarde om in contact te kunnen blijven met de bewoners/cliënten. In 2020 met uitloop in 2021 is een brede verkenning gestart naar het digitaal vakmanschap in sociaal werk. In 2021 is tevens besloten dat er nu eerst een vervolg-verkenning bij en door de werkgevers wordt uitgevoerd.

PSW20003 Goede werkomstandigheden

PSW21003 Goede werkomstandigheden

Sterke organisaties, goed werkgeverschap en goed werknemerschap gaan hand in hand. De gelijkwaardige arbeidsverhouding en continue dialoog is van groot belang en de basis om tot duurzame inzetbaarheid te komen. Goede werkomstandigheden is daarom een van de 3 inhoudelijke hoofdthema's voor het platform Arbeidsmarkt Sociaal Werk. Hierbinnen zijn de hoofdlijnen: behoud, verbeteren werkomstandigheden, cao-projecten en innovatie. Hiermee kan dit programma goed vorm worden gegeven en vanuit een centrale boodschap gecommuniceerd.

PSW2000301 Participatiebanen 2

In het cao-akkoord 2019 stond is een afspraak over onderzoek en tips voor participatiebanen. Het onderzoek was in 2020 afgerond met een vervolg-verdiepingsonderzoek naar de oorzaak van het achterblijven van participatiebanen in de sector en hoe belemmeringen weggenomen kunnen worden met tips en voorbeelden uit andere sectoren. Dit is in februari 2021 gedeeld met de cao-tafel en het platform Sociaal Werk Werkt.

PSW2000303 Vit en werkbelasting fase 1

In 2021 is in het Sociaal Werk verder vorm en inhoud gegeven aan het project 'Werkplezier en Vitaliteit'. De aanpak hiervan is gestart met een behoeftepeiling. Deze is afgezet tegen al bekende informatie en bestaande tools. Op basis van deze analyse is een advies opgesteld. De belangrijkste kansrichtingen om werkplezier en vitaliteit te bevorderen bleken regie & bewustwording; Fit & Fun, en Goede randvoorwaarden te zijn. Hierop is een breed aanbod ontwikkeld (best practices, training, e-learning, tips & tools, werkboek, stappenplan) en door middel van een zogeheten contentkalender via website, sociale media en nieuwsbrieven onder de aandacht gebracht.

PSW2000306 Employee Journey verkenning

In het kader van aantrekken en behoud van (nieuwe) medewerkers en goed werkgeverschap heeft het platform besloten de een veldverkenning te doen naar de mate waarin binnen de sector de employee journey ingezet wordt als instrument voor goed werkgeverschap en wat de behoeften zijn. Eind 2020 tot in 2021 heeft een veldverkenning plaatsgevonden. De resultaten worden gebruikt in het project behoud.

PSW2000307 Agressie aanpak

Verschillende onderzoeken onder medewerkers in sociaal werk laten zien dat agressie op de werkvloer vaak voorkomt. Ook laten de onderzoeken zien dat hier verschillend tegenaan wordt gekeken: van 'het hoort er bij' tot het stoppen met werk. Agressie kan komen van (familie van) cliënten, maar ook van collega's en leidinggevenden. Vanuit het

oogpunt van goed werkgeverschap is samen met Jeugdzorg werkt! een integraal plan opgesteld om veilig werken te bevorderen. Hiervoor is eind 2021 subsidie aangevraagd bij het Ministerie van VWS. De toekenning is nog niet rond.



PSW20005 Campagne sociaal werk cruciaal vak

Het Platform Arbeidsmarkt Sociaal Werk zet breed in op het zichtbaar maken van het betekenisvolle en cruciale aspect van sociaal werk en de diversiteit en de mogelijkheden van het vak, met aandacht voor de toegevoegde waarde van sociaal werk en de sociaal werkers. Daarom wordt ingezet op een campagne vanuit het platform, gedragen door de achterban en waarbij de (activiteiten van) de platformpartners elkaar versterken. De campagne houdt rekening met alle activiteiten en projecten vanuit het platform, waarbij ook op het niveau van de projecten gezocht wordt naar manieren om te versterken. De campagne loopt van begin 2021 tot en met april 2022. De eerste campagneperiode vond plaats in mei 2021. Hierbij lag de boodschap op het thema 'Zie je mij?'. Met mooie, eerlijke verhalen van sociaal werkers hebben we sociaal werk zichtbaar gemaakt. De tweede periode staat gepland voor maart 2022 en zal zich vooral focussen op de doelgroep beleidsbepalers vanuit de boodschap dat 'Sociaal werk!'.

PSW20008 Verkenning toekomst sociaal werker van het jaar

Het platform heeft besloten dat de verkiezing sociaal werker van het jaar het sterkst is als we zoeken naar de beste sociaal werker en ambassadeur binnen de branche sociaal werk. Daarmee blijft de cao-toets voor deelnemers voorlopig gehandhaafd. Er zijn verkenningen uitgevoerd over verschillende verkiezingen in het werkveld van sociaal werkers en over mogelijke samenwerkingspartners voor de verkiezing van de sociaal werker van het jaar.

PSW20009 Evenement

PSW21006 Congres 2022

Op woensdag 26 mei 2021 organiseerden Sociaal Werk werkt! en Sociaal Werk Nederland het jaarcongres sociaal werk. Een congres voor werkgevers en werknemers in sociaal werk met als thema 'Een sterke sociale wijk: Aanpakken met impact'. Vanwege corona werd het een onlinecongres met in totaal 289 deelnemers. Naast een plenair gedeelte met onder andere een inhoudelijk tafelgesprek en de uitslag van de verkiezing Sociaal Werker 2021, stonden er diverse deelsessies op het programma. Het congres scoorde een eindcijfer van 7.6. In het najaar van 2021 is gestart met de voorbereiding voor wederom een gezamenlijk congres op 18 mei 2022. Ingezet wordt op een live congres, waarbij de bekendmaking van de Sociaal Werker van 2022 onderdeel van het programma uitmaakt.

PSW2100201 Actie-agenda kracht van de mbo-sociaal werker

Met dezelfde partijen als de mbo-conferentie is in 2021 een start gemaakt met de actie-agenda 'de kracht van de mbo sociaal werker. Met een actieve projectgroep van leden uit sociale partners en ROC's wordt op 3 lijnen: ontmoeten, samenwerken en monitoren diverse activiteiten opgestart. Dit wordt gezamenlijk gefinancierd door mbo-raad en het platform. Ook gemeenten haken nu aan. In 2022 is het de bedoeling dat er een website komt en meer structurele activiteiten.

PSW2100302 Plan voor behoud

Het bevorderen van goede werkomstandigheden is een van de speerpunten van het platform Sociaal Werk. De onderzoeken laten echter zien dat de uitstroom te groot is. Vanuit onderzoek is bekend wat de mogelijke vertrekredenen zouden kunnen zijn, maar die onderzoeken zijn gebaseerd op enquêtes onder zittend personeel. Om te weten wat medewerkers heeft doen besluiten daadwerkelijk het sociaal werk te verlaten is via sociale media een oproep aan voormalig sociaal werkers gedaan mee te werken aan verdiepende interviews. Dit heeft geresulteerd in 17 interviews. Op basis hiervan is een rapport opgesteld en is de informatie gebruikt voor artikelen op de website. De adviezen vanuit dit onderzoek worden meegenomen in de activiteiten die het platform wil oppakken.

PJZ19004 Pilot 'nieuwe cao': werkingsfeer / naleving

Binnen het kader van dit project worden enkele werkingsfeervraagstukken opgepakt die met de cao jeugdzorg en aanpalende cao's te maken hebben. Ook wordt bekeken op welke manieren het onderwerp naleving van de cao meer handen en voeten kan worden gegeven.

PJZ19006 Employee journey

Dit project heeft tot doel om invloed te krijgen op de hoge uitstroom van jeugdzorgmedewerkers en is gericht op het behouden van medewerkers. Met de medewerkersreis inventariseer je de wensen en verwachtingen van medewerkers binnen een thema en creëer je samen met hen een nieuwe ervaring. Vijf pilotorganisaties zijn met externe begeleiding aan de slag gegaan met één onderwerp van de medewerkersreis. Door middel van interviews zijn de ervaringen en wensen van medewerkers opgehaald en verder verkend. Vervolgens is samen met medewerkers een nieuwe ervaring gecreëerd. Eind Q1 2022 vindt een resultatsessie plaats waarin de deelnemende organisaties hun ervaringen en tips delen. De resultaten, ervaringen en tips worden met de gehele branche gedeeld. Op basis van de opbrengsten uit de pilot worden vervolgvactiteiten bepaald.

PJZ20004 Verkenning levenfasebewust personeelsbeleid

In dit project is verkend welke mogelijkheden er zijn om als sector jeugdzorg aan de slag te gaan met levensfasebewust personeelsbeleid. Een notitie met conclusies en aanbevelingen is in 2021 besproken tijdens een overleg van het platform arbeidsmarkt Jeugdzorg. Een deel wordt meegenomen in de subsidieaanvraag MDIEU.

PJZ20006 Rapportage app **PJZ21002 Rapportage app volgende fase**

Het idee 'Rapportage app' kwam bij de Gouden accu wedstrijd in 2019 als beste idee uit de bus voor de aanpak van werkdruk. De app heeft tot doel om het registreren en rapporteren van clientbezoek gemakkelijker te maken. In 2020 is begonnen met de voorbereidingen en verkenning van mogelijkheden. In 2021 is het project gestart en in het tweede kwartaal zijn de wensen helder geformuleerd en aanbieders van een app geselecteerd. Eind 2021 is een oproep gedaan voor drie organisaties die de app willen testen. De pilot start eind Q1 2022 tot eind Q2. Het vervolg wordt bepaald op basis van de uitkomsten van de pilot.

PJZ20008 Alle kansen benut

Als verschillende jeugdzorgorganisaties binnen de branche, dezelfde vissen willen vangen, uit dezelfde vijver, op hetzelfde moment, dan is het tijd om nieuwe vijvers te creëren! Dat is in de kern het doel van het project 'arbeidsmarktproblematiek in de jeugdzorg: alle kansen benut?'

Een succesvol initiatief van Jeugdbescherming West is in 2020 door het platform arbeidsmarkt Jeugdzorg omarmd en is vertaald in een landelijk project. In 2021 is gestart met de uitvoering. Om alle mogelijkheden voor werkgevers inzichtelijk te maken en de registratieroute voor zij-instromers overzichtelijker: alle informatie op één plek en specifiek advies voor werkgevers, zodat de kansen ook echt benut gaan worden.

Het project bestaat uit verschillende onderdelen. De zij-instromer (of doorstromer) die (nog) niet de juiste kwalificaties heeft, wordt goed op weg geholpen, waar het nu nog vaak moeilijk is om de sector te betreden. We maken heldere routes voor zij-instromers. De informatie komt op één plek.

De werkgevers krijgen inzicht in de mogelijkheid om bewust te kiezen voor de inzet van een (nog) niet-geregistreerde professional of geregistreerde professional: deze mogelijkheden worden nu nog onvoldoende benut. Dit vraagt van hen, in het kader van ontwikkeling van professionals, maar ook van de organisatie, voor blijvende aandacht op werving, inwerken en opleiden.

Ook komt er een pilot om arbeidsplekken voor zij-instromers te maken (interne kweekvijvers) en wordt organisatieadvies aangeboden voor werkgevers die hiermee aan de slag willen.

Dit alles heeft in 2021 tot zeer veel belangstelling van organisaties en zij-instromers/herintreders geleid. Het project voorziet echt in een behoefte. Daarom wordt daaraan in 2022 een vervolg gegeven.

PJZ21001 Werkplezier 2021

Het thema Werkdruk en werkplezier is een van de speerpunten van het platform arbeidsmarkt jeugdzorg. In 2020 zijn verschillende activiteiten uitgevoerd. Om werkdruk en werkplezier ook in 2021 en 2022 op de agenda te houden van alle organisaties in jeugdzorg heeft het platform een brainstormsessie gehouden op 17 september 2020. Daaruit zijn twee aandachtsgebieden geselecteerd die veel impact hebben op werkplezier en werkdruk: samenwerking en de rol van leidinggevenden. In mei 2021 is een oproep gedaan onder jeugdzorgorganisaties om hun succesvolle ideeën of aanpakken over samenwerking en de ontwikkeling van leidinggevenden in te sturen. Organisaties konden maximaal

€10.000 euro voor ondersteuning of advies ontvangen. Na verdere uitwerking en invoering worden de veelbelovende aanpakken gecommuniceerd met de branche en vormen zij de basis voor een vervolgprojecten.



PK19004 cao-naleving

Voor cao-partijen kinderopvang is de cao van belang om concurrentie op het niveau van arbeidsvoorwaarden in de sector te voorkomen. Gezamenlijk hebben cao-partijen daarom besloten hierop procedures en middelen uit te werken en toe te passen om de naleving van de cao te versterken. Na een aanloop die is gestart in de vorige Cao Kinderopvang, is in de huidige cao een hoofdstuk naleving opgenomen waarin de afspraken en procedures over naleving zijn uitgewerkt. Voor de uitvoering van deze afspraken is een online meldpunt ingericht, waar meldingen gedaan kunnen worden van situaties van mogelijk niet-naleven van de Cao Kinderopvang. Voor de behandeling van de meldingen is een Commissie Naleving ingesteld, bestaande uit vertegenwoordigers van werknemers- en werkgeverspartijen en een onafhankelijk voorzitter.

PK19006 Stimuleren van ethisch handelen

Doel van dit project is ethiektrainingen te ontwikkelen en (deels) gesubsidieerd aan te bieden aan de branche. Een werkgroep heeft de eisen aan trainingen en workshops ontwikkeld en bureaus en ethica zijn gevraagd een aanbod voor management, HR en pedagogisch medewerkers te ontwikkelen.

In 2020 zijn de trainingen op de website geplaatst. Doel van de trainingen voor management is hen bewust te maken van de ethische kwesties waar pedagogisch medewerkers dagelijks mee te maken hebben, zodat zij de medewerkers kunnen ondersteunen hierin. De trainingen voor pedagogisch medewerkers zijn bedoeld hen te ondersteunen om ethische kwesties professioneel aan te pakken. Doordat de trainingen fysiek zouden worden gegeven is het in de coronatijd niet gelukt. In 2021 zijn de trainingen omgebouwd naar online trainingen en is de subsidiemogelijkheid verhoogd. Er is ook na deze acties geen gebruik gemaakt van de trainingen, waardoor cao-partijen besloten hebben te stoppen met het aanbod.

PK20002 Aanpak tekorten Kinderopvang

PK21002 Aanpak tekorten Kinderopvang

De kinderopvangbranche kampt met personeelstekorten. Om medewerkers te vinden en te behouden voor de branche is het belangrijk dat de branche aantrekkelijk is om in te werken. Het doel is het werven van medewerkers én het behouden van de medewerkers die nu in de branche werkzaam zijn (werving, imago en behoud).

Het Platform Arbeidsmarkt Kinderopvang heeft ingezet op een landelijke campagne 'Kinderopvang dankzij jou', waaraan ook de minister van SZW een bijdrage levert. En daarnaast: samenwerking met onderwijs, promotie van het vak en bijeenkomsten met kinderopvangorganisaties, het onderwijs en UWV. En het delen van goede voorbeelden.

PK20003 Aantrekkelijk werkgeverschap

De thema's die aangepakt worden door het platform hebben als doel: balans op de arbeidsmarkt. Naast werving is het natuurlijk ook zaak de medewerkers die al in kinderopvang werken, te behouden. Het belangrijkste onderdeel van dit project was de pilot medewerkersreis. Kinderopvangorganisaties gingen aan de slag met hun cultuur, werkgeverschap, werving en selectie, inwerken, werk en ontwikkeling en leiderschap. Met de opbrengsten uit de pilot is een werkboek ontwikkeld met een quickscan, opdrachten, theorie en inspiratie. Bruikbaar voor alle kinderopvangorganisaties die een aantrekkelijk werkgever willen worden/blijven.

PK2000301 Werkdruk en werkplezier

Het aanbieden van workshops, webinars en masterclasses om werkdruk te verlagen en werkplezier te verhogen is onderdeel van aantrekkelijk werkgeverschap (PK20003) en onderdeel van de opdracht van het platform. De workshops zijn ontwikkeld voor kennismaking met het onderwerp, en webinars om tools te krijgen voor werkgevers die er al even mee bezig zijn. De masterclass is ontwikkeld voor organisaties die al gestructureerd bezig zijn met verlagen van werkdruk maar meer verdieping willen. De masterclass is uitgebreid met intervisie om de aanpak

daadwerkelijk blijvend in de organisaties uit te voeren. Dit start begin 2022. De werkgevers die participeren in de masterclass delen hun ervaringen in het traject. Om op deze wijze deze aanpak te verspreiden. Verschillende tools zijn gedeeld door de bureaus die zijn geselecteerd. Een tweede groep is eind 2021 gestart met de masterclass.

PK20006 Ontwikkelen visie leren en ontwikkelen

Het platform heeft in maart 2021 besloten dat visie ontwikkeld moet worden over leren, opleiden en ontwikkelen in de kinderopvang. Daarbij moet zowel aangesloten worden bij een eerder geformuleerd standpunt, opgenomen in het cao-akkoord kinderopvang als bij de verkenning die is uitgevoerd door Sardes. Met een werkgroep bestaande uit vertegenwoordigers van werkgevers en werknemers is deze opdracht uitgevoerd. Het platform heeft de ontwikkelde visie gedeeltelijk ondersteund en wil op onderdelen dat deze wordt uitgewerkt in duidelijkere stappen. Waarmee richting kan worden gegeven aan activiteiten die op basis daarvan zullen worden uitgevoerd of ontwikkeld.

PK20010 Behoud van personeel voor de lange(re) termijn

Behoud van personeel is een belangrijk thema voor het platform. Het gaat niet alleen om investeren in instroom van personeel, maar ook om het behouden van bestaand personeel. Dit vraagt ook om anticiperen op mogelijke arbeidsmarktscenario's. Hiervoor zijn drie arbeidsmarktscenario's doorgerekend: krimp, stabilisatie, (sterke) groei. Hierop heeft het platform oplossingsrichtingen geïnventariseerd, zodat het platform afhankelijk van de arbeidsmarktontwikkeling de juiste interventies 'op de plank' heeft liggen. Dit moet bijdragen aan behoud van personeel voor de lange termijn. Project PK20010 is een overkoepelend project voor coördinatie van de arbeidsmarktagenda van het platform.

PK21001 Kwalificatie-eisen

In dit project worden de gemoderniseerde kwalificatie-eisen verder vormgegeven en uitgewerkt. Deze uitwerking richt zich specifiek op:

- Versnelling en vergroting van de instroom van pedagogisch medewerkers (PK21001)
- Scholing "Werken met 0-jarigen" en de evaluatie hiervan (PK2100102)
- Scholing "pedagogisch beleidsmedewerker/coach" (PK21001003)
- Actueel houden diplomacheck pedagogisch medewerker (PK21001)
- Inzet NOA-instrument
- Gelijktellingscommissie kinderopvang

Toelichting versnelling en vergroting instroom pedagogisch medewerkers

In het cao-akkoord 2020-2021 was opgenomen dat gekeken wordt naar de mogelijkheid bepaalde diploma's weer te laten kwalificeren, om daarmee de instroom van pedagogisch medewerkers te vergroten.

Cao-partijen hebben vastgesteld dat vergroting van de instroom van pedagogisch medewerkers van groot belang is. Daarom is de opdracht gegeven aan de werkgroep kwalificatie-eisen voorstellen uit te werken die de instroom verder versnellen en vergroten. Op basis van de systematiek van november 2020 heeft de werkgroep kwalificatie-eisen verschillende voorstellen voor vergroting van de instroom vastgesteld, zoals meer diploma's met aanvullende scholing, een EVC-beroepsstandaard en een branche-erkende scholing. Uitbreiding van de kwalificatie-eis is vastgesteld in februari 2021. De EVC-branchestandaard is ontwikkeld en eind 2021 vastgesteld.

Toelichting scholing Werken met 0-jarigen

Een aantal scholingen is opgenomen als goedgekeurde scholingen Werken met 0-jarigen. De eis voor een scholing komt voort uit de Wet IKK. De vertaling van deze eis is opgenomen in de Cao Kinderopvang. Elke pedagogisch medewerker die met baby's werkt moet een goedgekeurde scholing hebben gevolgd voor 1 januari 2025; het ministerie heeft de uiterste datum verschoven met 2 jaar.

Scholing pedagogisch beleidsmedewerker/coach

Een aantal scholingen is opgenomen als branche-erkende scholing pedagogiek 0-13 jaar en branche-erkende scholing voor coaching. Deze scholingen kunnen onderdeel zijn van de kwalificatie-eis voor pedagogisch beleidsmedewerker/coach. Ook is een aantal scholingen pedagogiek 0-13 jaar aangewezen als scholingen waarmee pedagogisch medewerkers kunnen kwalificeren, in combinatie met een bepaald diploma.

Toelichting diplomacheck pedagogisch medewerker

De diplomacheck is in 2019 ontwikkeld en is een zeer gewaardeerd en veel gebruikt instrument gebleken. Omdat veel opleidingsvragen hiermee worden afgevangen, is het van belang dat elke wijziging in kwalificatie-eisen ook onmiddellijk worden opgenomen in de diplomacheck. De verruiming van de kwalificatie-eisen per 1 februari 2021 is in de diplomacheck verwerkt.

Toelichting NOA-instrument

Het NOA-instrument is ontwikkeld om gericht te kunnen meten of een potentiële pedagogisch medewerker ingezet kan worden als blijkt dat werkervaring te oud is. Het instrument bestaat uit een digitaal en een praktijkgedeelte. Door de coronacrisis moest een oplossing gevonden worden voor het digitale instrument. Dat is proctoring geworden. Daarmee kan een kandidaat thuis het assessment doen. Gebleken is dat dit een goed werkende oplossing is, die zeer waarschijnlijk ook na de coronacrisis blijvend zal worden ingezet.

Gelijkstellingscommissie kinderopvang

Kwalificatie in kinderopvang kan met een diploma. In veel gevallen kan ook op een andere wijze aangetoond worden dat een medewerker kwalificeert. Dan besluit de gelijkstellingscommissie tot individuele gelijkstelling. Doordat in 2018 veel diploma's zijn vervallen is een groot beroep gedaan op de commissie, die wordt ondersteund door het cao-secretariaat.

PK21005 Uitwerking kwalificatie-eisen

In de vorige Cao Kinderopvang is een grote slag gemaakt met het herschrijven van de cao in begrijpelijke taal. De bijlagen waren hierin nog niet meegenomen. In de Cao Kinderopvang 2021-2022 is bijlage 13, kwalificatie-eisen, nu ook helemaal herschreven. Hierin zijn de verruiming van de kwalificatie-eis pedagogisch medewerker en de nieuwe diplomagroepen verwerkt. De kwalificatie-eisen zijn op een overzichtelijke wijze uitgewerkt en herschreven in begrijpelijke taal.

PK21006 Inzet van regionale mobiliteitsteams

Als gevolg van de coronacrisis heeft de overheid regionale mobiliteitsteams ingericht die ervoor moeten zorgen dat medewerkers die ontslagen worden dan hun baan dreigen te verliezen herplaatst worden op een goede werkplek. Contact is gelegd om kinderopvang als vragende partij een plaats te geven, gezien het tekort aan personeel in de kinderopvang. Utrecht is als pilot gestart. Idee hierachter was om in een regio te starten en indien succesvol dit verder uit te rollen. Op zich is de pilot wisselend succesvol geweest. Doordat er weinig aanbod van werkzoekenden is, is vanuit Werkgeversservicepunt, WSP, voorlopig de pilot stopgezet. Contacten met WSP worden warm gehouden en gezamenlijk wordt gekeken naar andere activiteiten om kinderopvang onder de aandacht te blijven houden.

PK21007 Updaten E-book combinatiebanen mobiliteitsteams

Het platform ziet de inzet van combinatiebanen als een van de mogelijkheden om het personeelstekort terug te dringen. Daarom is besloten tot een update van het E-book combinatiebanen en het organiseren van een bijeenkomst voor werkgevers die hulp willen bij de invoer ervan. Er is een versie voor werkgevers en voor werknemers ontwikkeld en tools toegevoegd. December 2021 is het E-book verspreid. Begin 2022 wordt de bijeenkomst gehouden.

PK21008 Organisatie van een hackaton voor anders organiseren werk

Het platform heeft in 2021 besloten tot organisatie van een hackathon. Dit om te onderzoeken of er andere manieren zijn om het werk in de kinderopvang te organiseren. Bij een andere financiering van kinderopvang is het scenario dat veel meer medewerkers nodig zijn terwijl het personeelstekort nu al groot is. De eerste contouren van de hackathon zijn ontwikkeld. De hackathon zelf zal in 2022 worden uitgevoerd.

PK21010 Inzet van werkUrenBerekenaar

Om de personeelstekorten op andere manieren dan alleen het werven van nieuwe medewerkers te verkleinen is het verhogen van de deeltijdfactor een mogelijkheid. In dit project brengen we de WerkUrenBerekenaar onder de aandacht en onderzoeken we de mogelijkheden voor een pilot met Het Potentieel Pakken.

PK21011 Inzet op blijven of meer opleiden via bbl-traject

Bij werkgevers het belang onder de aandacht brengen om mensen te blijven opleiden. Inzicht krijgen in drempels voor (meer) opleiden van bbl'ers en deze drempels zoveel mogelijk wegnemen. Dit is van belang voor het vervullen van de (verwachte) uitbreidingsvraag.

PK21012 Intensiveren contacten opleiders en MBO raad

Goede contacten tussen werkveld en onderwijs is niet alleen van belang voor een kwalitatieve aansluiting, ook moet het bijdragen aan een verbeterde instroom. Het platform wil daarom dat opleiders en MBO Raad de urgentie zien van cross-over opleidingen, zodat instroom op de arbeidsmarkt breder is dan alleen in kinderopvang, sociaal werk, jeugdzorg of onderwijs. In het project aanpak personeelstekorten kinderopvang stond contact met opleiders al opgenomen, maar niet specifiek over cross-over opleidingen. Dit wordt nu als afzonderlijk project benoemd. Naast cross-over opleidingen kan ook ingezet worden op bijscholingsmogelijkheden om brede inzetbaarheid te realiseren (vooral in stabiliteitsscenario). Eind 2021 is een begin gemaakt met het leggen van nieuwe contacten met de MBO Raad.

PK21016 Inventariseren bestaande en nieuwe mogelijkheden voor eerder uittreden

In het cao-akkoord bij de Cao Kinderopvang 2021-2022 hebben cao-partijen afgesproken dat: 'Cao-partijen zullen zich tijdens de looptijd van de cao oriënteren op de bestaande en eventuele nieuwe mogelijkheden om eerder te stoppen met werken in relatie tot de arbeidsmarkt in de branche.' Uitvoering van deze afspraak zal resulteren in een informatie-overzicht van de mogelijkheden om eerder te stoppen met werken in kinderopvang. Er is een werkgroep ingesteld voor de uitvoering. De werkgroep is eind 2021 gestart. Oplevering zal naar verwachting begin 2022 zijn.

Doelstelling 3.2.e - onderzoek



		last 2021
BA21001	AZW 2021 - begeleiding	77.429
BA21002	FCB Onderzoeksprogramma	109.721
PJZ19005	Verdiepend onderzoek	4.447
PSW1900601	MTO 2020	4.247
PSW19007	Algemeen	279
PSW2000304	MTO 2021	15.964
PSW20004	Algemeen en onderzoek	13.180
PSW20006	Panel en peilingen	2.182
PSW21004	Onderzoek	23.866
PSW2100402	Sociaal werk rendeert meer	7.056
PK20004	Periodieke arbeidsmarktpeiling	14.585
PK20008	Quickscan vacature Kinderopvang	8.482
PK20011	Onderzoek naar 'opleiden, leren en ontwikkelen'	15.153
PK21015	Onderzoek naar werkplezier en werkstress in de Kinderopvang	645
		297.236
Indirecte kosten:		
uitvoeringslasten		22.538
		22.538
Totaal		319.774

Omschrijving van doelstelling 3.2.e is een citaat uit de statuten artikel 3 lid 2e van FCB:

Het overigens verrichten en publiceren van onderzoek binnen de doelstelling van de Stichting, voor zo ver zulks door het bestuur ter verwezenlijking van die doelstelling wenselijk wordt geacht.

BA21001 AZW 2021 – begeleiding

Het datawarehouse is in 2021 verder doorontwikkeld door CBS. O.a. dashboards zijn uitgebreid. Er is opnieuw een innovatieonderzoek verricht om meer vacature informatie in beeld te brengen. Met een ander innovatie onderzoek is (per kwalificatie) in beeld gebracht hoeveel werknemers met een zorg en welzijn diploma buiten de sector werken. Daarnaast is de uitstroom uit de sector zorg en welzijn vergeleken met de uitstroom van andere sectoren.

Wederom zijn elk kwartaal de arbeidsmarkt cijfers vernieuwd. CBS wordt inhoudelijk ondersteund via de Technische Commissie (TC). FCB neemt zitting in deze commissie en begeleidt de onderzoekers inhoudelijk. FCB biedt begeleiding bij de ontwikkeling van de data en bij het werkgevers en werknemerspanel. Bij de panels gaat het om de wijze van steekproeftrekking en vraagstelling. FCB biedt begeleiding aan ABF. Een onderzoeksbureau dat arbeidsmarktprognoses maakt voor de sector zorg en welzijn, inclusief jeugdzorg en kinderopvang.

BA21002 FCB Onderzoeksprogramma

Binnen het FCB onderzoeksprogramma wordt branche specifieke arbeidsmarkt informatie ontwikkeld voor Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang, onder andere op basis van de gegevens die voortkomen uit het AZW. Het accent ligt op het vinden, verrijken, verfijnen, vergelijken en aantrekkelijk verspreiden van arbeidsmarkt informatie. In 2021 zijn diverse factsheets en infographics ontwikkeld.

PJZ19005 Verdiepend onderzoek

De arbeidsmarkt informatie van het zorg- en welzijnsbrede onderzoeksprogramma AZW levert veel bruikbare informatie op. Soms is een verdieping nodig of is meer informatie gewenst. Dit verdiepende onderzoek gaat in op een vergelijking van arbeidsvoorwaarden met aanpalende branches gemaakt omdat dat mobiliteitseffecten kan hebben. Ook is gewerkt aan een monitor voor gecertificeerde instellingen binnen de jeugdzorg: hoe is het verloop en verzuim,

welke activiteiten worden daarin ondernomen, wat zijn goede voorbeelden waar andere organisaties mogelijk ook mee aan de slag kunnen. De uitvoering van de monitor wordt begin 2022 uitgevoerd.



PSW1900601 Medewerkerstevredenheidsonderzoek 2020

PSW2000304 Medewerkerstevredenheidsonderzoek 2021

Evenals in voorgaande jaren is ook in 2021 een aanbod aan sociaalwerkorganisaties gedaan voor een medewerkerstevredenheidsonderzoek (MTO) gebruik te maken van een mantelovereenkomst met Effactory. Gezien de impact van COVID-19 is voor een andere aanpak gekozen. Zo is in de vragenset aandacht geweest voor COVID-19 en de werksituatie. Ondanks een extra inzet op het vergoten van de deelname bleef de interesse beperkt tot 25 organisaties. Het platform heeft daarom de mantelovereenkomst opgezegd en oriënteert zich op een alternatief. De basis hiervoor vormt een onderzoek dat is gedaan en waaraan 104 respondenten hebben meegedaan. Een belangrijke wens is een vervolgaanbod met een benchmark. Dit wordt in 2022 nader vormgegeven.

PSW19007 Algemeen

PSW20004 Algemeen en onderzoek

PSW21004 Onderzoek

Onderzoek over het sociaal werk en de arbeidsmarkt is belangrijk omdat sociaal werk nog weinig gezien werd als renderende activiteit en de kosten meer benoemd worden dan de opbrengsten. De arbeidsmarkt sociaal werk wordt daarmee vaak gezien als kostenpost zonder te zien welke bijdrage sociaal werk kan leveren aan de oplossing van de tekorten in de zorg. Daarom zijn vanaf aanloop in 2019 en vervolgens in 2020 business-cases verzameld en onderzocht, in de vorm van een meta-analyse om ook bewijs te verzamelen dat inzet op preventief werken via sociaal werk zorgkosten vermindert en een bijdrage levert aan oplossing van de druk op de arbeidsmarkt in de zorgsector. Dit onderzoek is in februari 2021 gepubliceerd, met veel spin-off in de vorm van publiciteit en vervolg-sessies. Verder is er doorgewerkt op bestaande prognosemodellen om substitutie scenario's te ontwikkelen. Ook loopt sinds begin 2021 een 2 maal per jaar uitgevoerde quickscan om de situatie in de branche te peilen op de ontwikkeling van de omvang van de sociale vraagstukken, de vraag om activiteiten uit de sector, de financiering en de arbeidsmarkt-vraagstukken die daarbij horen.

PSW20006 Panel en peilingen

Om snel een beeld te krijgen van hoe een thema in de branche leeft is er een panel van sociaalwerkorganisaties. Het panel is bijvoorbeeld gebruikt voor een uitvraag over diverse projecten en producten, zoals beroepsontwikkeling. Het wordt voortaan vanuit het programma onderzoek (PSW21004) voortgezet.

PSW2100402 Sociaal werk rendeert meer

Begin dit jaar is het door SEOR in opdracht van het platform uitgevoerde onderzoek Sociaal werk rendeert uitgebracht. Hieruit kwam een rendement van 1,6 naar voren. Aanvullend hierop is een plan ontwikkeld om deze 1,6-claim te versterken en om bij sociaalwerkorganisaties het meer in rendement denken te bevorderen. Door middel van concrete cases wordt een breed toepasbare tool gemaakt waarmee sociaalwerkorganisaties hun eigen rendement inzichtelijk kunnen maken en presenteren. Hiermee wordt de positieve impact van sociaal werk ook in geld zichtbaar.

PK20004 Periodieke arbeidsmarktpeiling

Om het tekort en/of overschot aan personeel in de branche kinderopvang goed te monitoren is er elk kwartaal een arbeidsmarktpeiling onder het panel van kinderopvangorganisaties. We meten per opvangsoort de tekorten, overschotten, wachtlijsten, oorzaken daarvan en andere arbeidsmarktontwikkelingen. Omdat we elk kwartaal meten zijn de ontwikkelingen goed zichtbaar.

PK20008 Quickscan vacature Kinderopvang

Voor de ondersteuning van het Platform Arbeidsmarkt Kinderopvang bij de aanpak van de personeelstekorten is het van groot belang om over adequate en actuele arbeidsmarktinformatie te beschikken. Dit is cruciaal voor gesprekken

met diverse stakeholders zoals het ministerie van SZW. Tegen de achtergrond van de coronacrisis is die vraag zeker relevant. Om inzicht te bieden in de ontwikkeling van de arbeidsmarkt kinderopvang heeft het platform eind 2020 opdracht gegeven voor het uitvoeren van een tweede quickscan vacatures kinderopvang (als vervolg op de meting uit 2018). Deze quickscan is begin 2021 uitgevoerd.

PK20011 Onderzoek naar 'opleiden, leren en ontwikkelen in de KO'

In het cao-akkoord 2020-2021 is afgesproken dat cao-partijen een visie ontwikkelen op leren en ontwikkelen in kinderopvang. Ook het platform vindt deze visie-ontwikkeling van belang. Daarom is afgesproken een onderzoek te laten uitvoeren dat als basis kan dienen voor deze visie-ontwikkeling. De onderzoeksvragen zijn als volgt:

- Welke ontwikkelingen spelen er in de beroepspraktijk, het middelbaar beroepsonderwijs, het hoger onderwijs en op het gebied van een leven lang ontwikkelen;
- Noem de top vijf van de voor kinderopvang belangrijkste ontwikkelingen;
- Wat betekenen deze ontwikkelingen voor de sector kinderopvang, wat zouden we ermee kunnen doen en hoe kan dat georganiseerd worden, beschrijf knelpunten, kansen en mogelijkheden.

Sardes is gekozen als bureau om het onderzoek uit te voeren. Dit is gepresenteerd in maart aan het platform. Op basis van het onderzoek is besloten tot uitwerking van een visie voor platform en cao-partijen.

PK21015 Onderzoek naar werkplezier en werkstress in de Kinderopvang

In het cao-akkoord kinderopvang is de volgende afspraak opgenomen:

'Cao-partijen zullen onderzoek doen naar werkplezier en werkstress in de branche kinderopvang. Zij zullen onderzoeken welke elementen in het werk een rol spelen bij het verhogen van het werkplezier of bij het veroorzaken van werkstress. De resultaten van dit onderzoek moeten in september 2022 beschikbaar zijn.' (cao-akkoord kinderopvang 2021-2022 artikel 3.9)

In 2021 heeft een startbijeenkomst plaatsgevonden met de werkgroep werkplezier en werkstress. Besloten is om voor de uitvoering niet een nieuw grootschalig onderzoek te starten, maar om eerst op basis van bestaande kennis handvatten te bieden met een review. De review wordt in 2022 ontwikkeld en moet een breed en actueel beeld geven, waarbij werkdruk en werkplezier evenwichtig aan bod komen. Op basis van de uitkomsten kan besloten worden over vervolgmogelijkheden.

Doelstelling 3.2.f - scholing

Directe kosten:

Projectnr.	Projectnaam	Gerealiseerde last 2021
PSW19002	Uitvoering Ethiek	14.933
PSW1900501	EVC-pilot Sociaal Werk	47.547
Totaal		62.480

Omschrijving van doelstelling 3.2.f is een citaat uit de statuten artikel 3 lid 2f van FCB:

- Het verrichten van scholings- en vormingsactiviteiten ten behoeve van de werknemer als bedoeld in artikel 1 ten einde een goede werking van de arbeidsmarkt en de employability van de werknemer in de sector te bevorderen;
- Het verrichten van beroepsgerichte scholingsactiviteiten ten behoeve van de werknemer als bedoeld in artikel 1 en het bevorderen van de kwaliteit hiervan en de deelneming hieraan, teneinde de vakbekwaamheid in de sector te bevorderen;

Het verrichten van scholingsactiviteiten ten behoeve van de werkgever als bedoeld in artikel 1 en van de ondernemingsraad c.q. personeelsvertegenwoordiging, teneinde een goede toepassing vanuit de CAO voortvloeiende overleg verplichtingen op ondernemingsniveau en arbeidsvoorwaarden te bevorderen.

PSW19002 Uitvoering Ethiek

Als vervolg op een eerdere pilot ethiek van de cao-tafel is een overzicht aan ethiektrainingen gemaakt en is op beperkte schaal ook in 2021 nog ethiekworkshops aangeboden. Het hieruit ontwikkelde materiaal is opgenomen in de tool training & opleiding en in de branche-erkende opleidingen in het STAP-register in aanbouw. Verder worden de ervaringen omgezet in hulpmiddelen bij andere projecten in sociaal werk.

PSW1900501 EVC-pilot Sociaal Werk

Vanuit het platform en het externe programma Sociaal Werk Versterkt hebben sociale partners gezamenlijk de beroepsstandaarden voor EVC sociaal werker ontwikkeld. De pilot voor de toepassing hiervan is in 2021 afgerond met de uitreiking van het eerste beroepscertificaat, communicatie hierover, de definitieve vaststelling van de 2 beroepsstandaarden. Eind 2021 zijn tevens de voorbereidingen getroffen om de informatie over het feitelijk gebruik van de EVC via zelfscan, verloop van de EVC-procedure en uitreiking beroepscertificaten in gang te zetten.

Doelstelling 3.2.h - geschillencommissies



Directe kosten:

Projectnr.	Projectnaam	Gerealiseerde last 2021
BA2102201	Geschillencommissie Jeugdzorg 2021	16.957
BA2002601	Geschillencommissie Sociaal Werk 2021	12.173
BA2003001	Geschillencommissie Kinderopvang 2021	2.099
Totaal		<u>31.229</u>

Omschrijving van doelstelling 3.2.h is een citaat uit de statuten artikel 3 lid 2h van FCB:

De behandeling van aan arbeidsverhoudingen in de sectoren Welzijn & Maatschappelijke Dienstverlening, Jeugdzorg en Kinderopvang gerelateerde verzoeken tot cao-dispensatie, -interpretatie, geschilbeslechting en -bemiddeling.

BA2002201 **Geschillencommissie Jeugdzorg 2021**
BA2002601 **Geschillencommissie Sociaal Werk 2021**
BA2003001 **Geschillencommissie Kinderopvang 2021**

In 2021 hebben de drie commissies geschillen behandeld die voortvloeien uit de arbeidsovereenkomst tussen de werkgever en de werknemer. Zowel de werkgever als de werknemer kan een geschil indienen.

Het werk betreft de voorbereiding, behandeling en verzorgen van de uitspraken van de commissie. Voor Jeugdzorg is een landelijke beroepscommissie (LBC) actief om geschillen rondom de invoering van het nieuwe functieboek te behandelen. Voor kinderopvang is naast de geschillencommissie een commissie naleving ingesteld voor behandeling van meldingen van situaties waarin een werkgever voor groepen personeel of het gehele personeel de cao niet na zou leven.